

znak sprawy:

NOTATKA W SPRAWIE ZAWIESZENIA* ODWOŁANIA* KONTROLI

sporządzona na podstawie § 10 ust. 8 zarządzenia nr Starosty Tarnogórskiego z dnia w sprawie zasad i trybu przeprowadzania kontroli w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach, powiatowych jednostkach organizacyjnych oraz w powiatowych służbach, inspekcjach i strażach związanych z budżetem Powiatu Tarnogórskiego

Data sporządzenia notatki:

Sporządzający notatkę:

.....
(imię i nazwisko osoby sporządzającej notatkę oraz jej stanowisko służbowe i nazwa Wydziału)

Nazwa i adres podmiotu kontrolowanego:

Temat kontroli:

Oznaczenie akt kontroli:
(znak sprawy)

Upoważnieni do kontroli:

.....
(imiona i nazwiska kontrolerów
oraz ich stanowiska służbowe i nazwa Wydziału)

.....
(numer i data wydania upoważnienia
do przeprowadzenia kontroli
oraz pełniona funkcja w zespole kontrolnym)

Zgodnie z § 10 ust. 6 zarządzenia nr Starosty Tarnogórskiego z dnia w sprawie zasad i trybu przeprowadzania kontroli w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach, powiatowych jednostkach organizacyjnych oraz w powiatowych służbach, inspekcjach i strażach związanych z budżetem Powiatu Tarnogórskiego, dokonuje się zawieszenia *odwołania* kontroli.

Data zawieszenia* odwołania*:

Uzasadnienie zawieszenia* odwołania*:

<u>Sporządził</u> (imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe) (data i podpis)	<u>Zatwierdził Starosta Tarnogórski</u> (data i podpis)
---	---

**Zgodnie z § 10 ust. 9 zarządzenia nr Starosty Tarnogórskiego z dnia w sprawie zasad i trybu przeprowadzania kontroli w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach, powiatowych jednostkach organizacyjnych oraz w powiatowych służbach, inspekcjach i strażach związanych z budżetem Powiatu Tarnogórskiego, zawieszona kontrola zostaje podjęta z dniem
(data podjęcia zwieszanej kontroli)

Zatwierdził Starosta Tarnogórski

.....
(data i podpis)

* niepotrzebne skreślić

** zapis stosowany w przypadku podjęcia zawieszanej kontroli