

**OGŁOSZENIE
OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH POWIATU
TARNOGÓRSKIEGO W 2017 ROKU W DZIEDZINIE KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR
KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO**

Nr rozdziału	Tytuł rozdziału	Opis
I	Rodzaj zadnia	<p>Celem otwartego konkursu ofert jest wyłonienie ofert na wsparcie finansowe realizacji zadań publicznych Powiatu Tarnogórskiego z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.</p> <p>Zadania mogą być realizowane w szczególności poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Wystawy, koncerty, przeglądy, festiwale i inne działania artystyczne, 2) promowanie działań i osiągnięć lokalnych twórców i środowisk artystycznych służących popularyzacji różnych dziedzin sztuki, 3) promocję i ochronę dziedzictwa kulturowego ze szczególnym uwzględnieniem publikacji dotyczących powiatu, 4) upowszechnianie czytelnictwa, inicjatywy wydawnicze.
II	Podmioty uprawnione	Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz do podmiotów, wymienionych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) zwanej dalej Ustawą, które prowadzą działalność statutową związaną z zadaniami objętymi konkursem
III	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na realizację zadań wyłonionych w konkursie Zarząd Powiatu Tarnogórskiego przeznacza kwotę 40 000 złotych (słownie: czterdzieści tysięcy złotych). 2. Kwota dotacji nie może przekroczyć 80 % kosztów całkowitych zadania z czego udział innych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosić będzie nie mniej niż 5%. 3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub wsparciem finansowym w oczekiwanej wysokości. 4. Kwota dotacji może być niższa od wnioskowanej, przy zachowaniu proporcji przyznanego dofinansowania.
IV	Termin składania ofert	<ol style="list-style-type: none"> 1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300) zwane dalej Rozporządzeniem. 2. Oferty należy składać w kopercie z dopiskiem: „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Tarnogórskiego w 2017 roku w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego” w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5 (parter, pokój nr 1), 42-600 Tarnowskie Góry w terminie do dnia 24 marca 2017 roku. 3. Oferty, które zostaną złożone po terminie określonym w ust.2 nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, również w przypadku przesyłek pocztowych). 4. Oferta powinna być wypełniona czytelnie, a podane informacje winny umożliwić ocenę zadania zgodnie z kryteriami oceny zgodnie z rozdziałem V pkt. 3. 5. Ten sam podmiot może złożyć tylko jedną ofertę. 6. W przypadku, gdy ten sam podmiot złoży do jednej edycji konkursu więcej niż dwie oferty do procedury zostaną dopuszczone jedynie oferty z najniższym numerem nadanym w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach. 7. Ta sama oferta nie może zostać złożona do więcej niż jednego konkursu ogłaszanego przez Zarząd Powiatu Tarnogórskiego. 8. Wszelkich informacji dotyczących konkursu ofert udzielają pracownicy Biura Komunikacji Społecznej Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach tel. 32 381 37 67.
V	Tryb i kryteria stosowane przy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej przez Komisję Konkursową, powołaną przez Zarząd Powiatu Tarnogórskiego, której skład i tryb pracy określa

	wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert	<p>Załącznik do Uchwały nr XXVII/228/2016 Rady Powiatu Tarnogórskiego z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w roku 2017.</p> <ol style="list-style-type: none"> Komisja Konkursowa rozpatrywać będzie wyłącznie oferty: <ol style="list-style-type: none"> złożone przez podmiot uprawniony do przystąpienia do konkursu, złożone zgodnie z celami konkursu, złożone na obowiązującym i prawidłowo wypełnionym formularzu; złożone zgodnie z warunkami i terminem określonym w rozdziale IV, spełniające warunki określone w Ustawie i Rozporządzeniu. Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę, następujące kryteria: <ol style="list-style-type: none"> ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot 0 – 3 pkt, ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania 0 – 3 pkt, ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie 0 – 3 pkt, planowany przez podmiot udział środków finansowych własnych oraz środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania 0 – 3 pkt, planowany przez podmiot wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków 0 – 3 pkt, analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleconych w latach poprzednich, w zakresie rzetelności, terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych środków w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego 0 – 3 pkt. <p>Łącznie oferent może uzyskać 18 pkt.</p> Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu wsparcia podejmuje Zarząd Powiatu Tarnogórskiego w formie uchwały, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin rozstrzygnięcia może być dłuższy niż 30 dni. Informacja dotycząca rozstrzygnięcia konkursu zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego oraz na stronie internetowej www.tarnogorski.pl. Uchwały Zarządu Powiatu Tarnogórskiego w sprawie wyboru oferty i udzieleniu wsparcia (dotacji) są ostateczne i nie podlegają odwołaniu. Zarząd Powiatu Tarnogórskiego przyznając dotację może wskazać pozycje kosztorysu objęte dofinansowaniem z budżetu powiatu.
VI	Zasady przyznawania dotacji	<ol style="list-style-type: none"> Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania. Zawarta zostanie umowa zgodna z ramowym wzorem umowy określonym w Rozporządzeniu. Przyznana dotacja musi być wydatkowana wyłącznie na pokrycie kosztów związanych bezpośrednio z realizacją zadania. Przykładowe koszty kwalifikowane: <ol style="list-style-type: none"> nagrody rzeczowe, koszty bezosobowe – koszty związane z wynagrodzeniem osób zaangażowanych bezpośrednio przy realizacji zadania na podstawie umów zlecenia i umów o dzieło. zakup usług niezbędnych dla wykonania zadania, w tym wynajem obiektów, urządzeń, sprzętu, usługi wydawnicze (np. zaproszenia, materiały promocyjne), zakup materiałów i elementów niezbędnych dla wykonania zadania, koszty promocji przedsięwzięcia, wyżywienie i zakwaterowanie uczestników zadania (20% ogólnych kosztów projektu), inne koszty (np.: ubezpieczenia imprez, prawa autorskie). Środki nie mogą być wykorzystane na: <ol style="list-style-type: none"> prace remontowe i budowlane, zakupy gruntów, nieruchomości wydatki poniesione na przygotowanie wniosku, podatki, cła, opłaty skarbowe. Procedurę udzielania i rozliczania dotacji określa Zarządzenie Starosty Tarnogórskiego nr 33/2010 z dnia 20.02.2010 roku.
VII	Terminy i warunki realizacji zadań	<ol style="list-style-type: none"> Do konkursu mogą być składane oferty na realizację zadań, których wykonanie planuje się w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2017 roku. Warunkiem realizacji zadań jest udział społeczeństwa, członków podmiotów przystępujących do konkursu w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego Powiatu Tarnogórskiego. Zadania będą realizowane zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z ustawą o finansach publicznych oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa, zgłoszoną ofertą oraz zawartą umową na realizację zadania, biorąc pod uwagę wysokość środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie

		<p>zadania.</p> <ol style="list-style-type: none"> Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy przed datą rozpoczęcia realizacji zadania (w zakresie objętym przyznanym dofinansowaniem) oraz dostosowanie harmonogramu i kosztorysu zadania do wysokości przyznanej dotacji. Umowa, zawarta pomiędzy Powiatem Tarnogórskim, a oferentem określi zakres, termin i warunki realizacji zadania publicznego. Oferent może odstąpić od zawarcia umowy w przypadku przyznania wsparcia finansowego niższego niż oczekiwane w ofercie. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy, oferent ma obowiązek powiadomić pisemnie Biuro Komunikacji Społecznej Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach o swojej decyzji. Oferent decydujący się na zawarcie umowy winien jest przedstawić: <ol style="list-style-type: none"> zaktualizowany harmonogram realizacji zadania, zaktualizowany kosztorys, oświadczenie o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy. Wszelkie zmiany merytoryczne wynikłe w trakcie realizacji zadania powinny być zgłaszane na bieżąco pisemnie do Biura Komunikacji Społecznej Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach w formie prośby o akceptację. Oferent zobowiązany jest do sporządzenia i złożenia sprawozdania końcowego wraz z rozliczeniem z wykonania zadania publicznego w terminie określonym w umowie. Do sprawozdania wraz z rozliczeniem należy dołączyć kserokopie dowodów księgowych (np. faktury VAT, rachunki), poświadczających wydatki pokryte w całości lub części ze środków dotacji Powiatu Tarnogórskiego: <ol style="list-style-type: none"> treść przedkładanych dowodów księgowych winna być szczegółowo opisana i w sposób jednoznaczny wskazywać na związek pomiędzy poniesionym kosztem, a właściwą pozycją kosztorysu; data wystawienia dowodu księgowego powinna być zgodna z datą realizacji zadania; przedkładane dowody księgowe powinny być zapłacone w terminie realizacji umowy; a poniesione wydatki udokumentowane (data i sposób zapłaty: przelew, gotówka); kserokopie opisanych dowodów księgowych muszą być potwierdzone obustronnie za zgodność z oryginałem, z datą i podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej. Powiat Tarnogórski zlecając zadanie publiczne może dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmującej: <ol style="list-style-type: none"> stan realizacji zadania, efektywność, rzetelność, jakość wykonania zadania, prawidłowość wykorzystanych środków publicznych otrzymanych na realizację zadania, prowadzenie wymaganej dokumentacji.
VIII	<p>Realizacja przez Powiat Tarnogórski zadań publicznych tego samego rodzaju w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości przekazanych dotacji</p>	<ol style="list-style-type: none"> W bieżącym roku Zarząd Powiatu nie ogłaszał otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Tarnogórskiego w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. Lista podmiotów dofinansowanych przez Powiat Tarnogórski w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Tarnogórskiego w 2016 roku w dziedzinie kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego dostępna jest na stronie internetowej: www.tarnogorski.pl. Wysokość dotacji przekazanych w 2016 roku organizacjom pozarządowym w sferze kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego wynosiła 39 947,01 zł (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy dziewięćset czterdzieści siedem złotych 01/100).

STAROSTA

 Józef Burdziak