

Projekt

z dnia 14 czerwca 2021 roku zatwierdzony przez Zarząd
Powiatu Tarnogórskiego

**UCHWAŁA NR
RADY POWIATU TARNOGÓRSKIEGO**

z dnia 2021 r.

**w sprawie określenia zasad przyznawania stypendium dla szczególnie uzdolnionych absolwentów szkół
prowadzonych przez Powiat Tarnogórski - studentów I roku Śląskiego Uniwersytetu Medycznego
w Katowicach**

Na podstawie art. 12 pkt 10 a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 478 późn. zm.¹⁾) oraz zawartego porozumienia o współpracy z dnia 21.05.2021 r. a Śląskim Uniwersytetem Medycznym w Katowicach, po konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.²⁾)

**Rada Powiatu
uchwala:**

§ 1. Określa się zasady przyznawania stypendium dla szczególnie uzdolnionych absolwentów szkół prowadzonych przez Powiat Tarnogórski - studentów I roku Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach kształcących się na kierunku lekarskim, pielęgniarstwie, położnictwie i ratownictwie medycznym zwanych dalej „studentami”, wysokość stypendium, a także warunki wypłacania oraz zwrotu stypendium.

§ 2. 1. Stypendium stanowi pomoc materialną dla studentów, którą przyznaje się pod nazwą „Stypendium Powiatu Tarnogórskiego dla Studentów SUM” w formie finansowej wypłacanej z budżetu Powiatu Tarnogórskiego, zwanym w dalszej części uchwały "stypendium".

2. Stypendium jest przyznawane studentom pobierającym naukę na Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach przy ul. Poniatowskiego 15, którzy ukończyli szkołę ponadpodstawową prowadzoną przez Powiat Tarnogórski.

3. Stypendia przyznaje się na okres jednego roku akademickiego.

4. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendia określa corocznie Rada Powiatu Tarnogórskiego w uchwale budżetowej na dany rok, przy czym wysokość stypendium dla jednego studenta nie może przekroczyć kwoty 5000 zł.

5. O kolejności przyznawania stypendium decyduje liczba punktów przyznanych przez uczelnię przy przyjęciu na studia, przy zachowaniu systemu punktacji dla poszczególnych kierunków.

6. Stypendium wypłacane jest w dwóch transzach tj. w miesiącach listopadzie i marcu.

7. Stypendium wypłacane jest na podstawie umowy zawartej ze studentem (wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały). Środki finansowe przeznaczone na stypendia będą przekazywane na wskazany przez studenta w umowie rachunek bankowy.

8. Stypendium przysługuje studentom tylko w czasie trwania studiów.

§ 3. Stypendium może otrzymać student, który spełnia wszystkie poniższe warunki:

- 1) w chwili składania wniosku i w okresie pobierania stypendium jest studentem kształcącym się na Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach,

¹⁾Przepisy wprowadzające zmiany opublikowano w: Dz. U. z 2021 r. poz. 619

²⁾Przepisy wprowadzające zmiany opublikowano w: Dz. U. z 2019 r. poz. 2020, Dz. U. z 2021 r. poz. 1038

- 2) nie powtarza roku studiów,
- 3) w chwili składania wniosku i w okresie pobierania stypendium nie przebywa na urlopie określonym w regulaminie studiów, z urlopu macierzyńskiego oraz rodzicielskiego z zastrzeżeniem urlopów naukowych i w ramach stypendiów zagranicznych.

§ 4. 1. Student ubiegający się o przyznanie stypendium składa wszystkie niżej wymagane dokumenty:

- 1) wypełniony wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) kserokopie wyników egzaminu maturalnego potwierdzone za zgodność z oryginałem,
- 3) zaświadczenie z uczelni o statusie studenta oraz o średniej ocen z egzaminów,
- 4) oświadczenie studenta, że nie korzysta z urlopów określonych w § 3 ust. c),
- 5) oświadczenie studenta o nie pobieraniu stypendium z innych jednostek samorządu terytorialnego i braku zobowiązań z tym związanych.

2. Wniosek oraz wymagane dokumenty wymienione w ust. 1 należy składać w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach w terminie do dnia 15 października danego roku kalendarzowego.

3. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 5. 1. Student traci prawo do otrzymania przyznanego stypendium w przypadku:

- 1) przyznania stypendium na podstawie niezgodnych z prawdą oświadczeń i dokumentów, które powodują, że student nie spełnia warunków jego otrzymania,
- 2) nieprzedłożenia zaświadczenia o odbywaniu studiów wydanego przez uczelnię – w terminie 14 dni od rozpoczęcia kolejnego semestru,
- 3) rezygnacji z prawa do stypendium lub rozwiązania umowy stypendialnej,
- 4) utraty statusu studenta,
- 5) korzystania z urlopów określonych w § 3 ust. c),
- 6) niedotrzymania warunków umowy stypendialnej.

2. Student ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach o każdym przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust. 1.

3. Stypendium nie przysługuje poczynając od miesiąca, w którym zaistniały okoliczności, o których mowa ust. 1.

4. Podanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, utratą statusu studenta na Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, zmiany kierunku studiów na inny niż wymieniony w niniejszej uchwale lub niedotrzymanie warunków umowy o udzieleniu stypendium stanowi podstawę do rozwiązania umowy i zwrotu przez studenta całej pobranej kwoty stypendium na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach w terminie 30 dni od wystąpienia powyższych zdarzeń wraz z odsetkami na numer rachunku bankowego wskazanego w umowie regulującej przyznanie i wypłatę stypendium zawartej ze studentem. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu może wyrazić zgodę na odstąpienie od żądania zwrotu stypendium.

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie stypendiów rozpatrywane są przez Komisję Stypendialną powołaną przez Zarząd Powiatu.

2. Komisja Stypendialna opiniuje wnioski o przyznanie stypendium i przedstawia propozycje Zarządowi Powiatu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzegamy sobie prawo do weryfikacji informacji podanych we wniosku oraz jego załącznikach złożonych przez studenta ubiegającego się o stypendium oraz wzywania studenta do udzielenia wyjaśnień.

3. Decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium oraz jego wysokości podejmuje Zarząd Powiatu w oparciu o propozycje Komisji Stypendialnej w zależności od środków zaplanowanych w budżecie Powiatu Tarnogórskiego na ten cel.

4. Złożenie wniosku o niniejsze stypendium nie gwarantuje jego przyznania.

5. Decyzja Zarządu Powiatu o odmowie przyznania stypendium lub w sprawie jego przyznania oraz jego wysokości (w granicach kwoty określonej w § 2 ust. 4) jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą decyzje podejmuje Komisja rozpatrująca wnioski i Zarząd Powiatu Tarnogórskiego.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Tarnogórskiemu.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik nr 1 do uchwały Nr

Rady Powiatu Tarnogórskiego

z dnia.....2021 r.

**Wniosek dla studenta kształcącego się na Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach
ubiegającego się o stypendium**

Informacje o studencie ubiegającym się o stypendium (prosimy wypełnić drukowanymi literami):

1. Imię i nazwisko studenta:
2. Data urodzenia:
3. Miejsce urodzenia:
4. Adres zamieszkania:
5. Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres zamieszkania):
.....
6. Posiadam status studenta uczelni wyższej-Pelna nazwa uczelni:
.....
7. Adres uczelni:
8. Wydział:
9. Kierunek studiów:
10. Specjalizacja:
11. Typ studiów:
12. Wskazać, który to rok studiów od października bieżącego roku akademickiego:
13. Średnia ocen uzyskana za poprzedni rok szkolny –20...../20..... wynosi: (podać do dwóch miejsc po przecinku).
14. Telefon kontaktowy studenta:
15. Pełna nazwa banku, numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywane stypendium:
.....

.....
właściciel konta:

16. Właściwy Urząd Skarbowy (pełna nazwa i adres):
.....

17. Oświadczam, że nie powtarzam roku, na który ubiegam się o przyznanie stypendium oraz nie korzystam i w okresie pobierania stypendium nie będę korzystać z urlopów określonych w regulaminie studiów, z urlopu macierzyńskiego oraz rodzicielskiego.

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis studenta)

18. Powyższe informacje zawarte we wniosku o stypendium składał świadomy/a, iż na podstawie art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku -Kodeks karny (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 408) za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8*.) Art. 233. § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis studenta)

19. Oświadczam, że zapoznałam/-em się z niniejszą uchwałą przyznawania stypendium dla studentów uczelni Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach i zobowiązuję się do przestrzegania jego zapisów.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis studenta)

20. Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie –zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1781) –danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie stypendium do celów związanych z rozpatrzeniem wniosku o przyznanie stypendium, przyznaniem lub odmową przyznania stypendium i publikację wyników na stronie internetowej oraz w mediach.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis studenta)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.U.UE.L.2016.119.1) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach z siedzibą w Tarnowskich Górach przy ul. Karłuszowiec 5 jest Starosta Tarnogórski e-mail: starosta@tarnogorski.pl nr telefonu: (32) 381-37-11.

2. Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach osoba wyznaczona przez Starostę Tarnogórskiego, e-mail: iodo@tarnogorski.pl nr telefonu (32) 381-37-94.

1. Dane osobowe zbieramy i przetwarzamy w celu:

- 1) realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z realizacją zadań publicznych własnych, zleconych lub realizowanych w oparciu o porozumienia, o których mowa w szczególności w art. 4 ustawy o samorządzie powiatowym; w takim przypadku niepodanie danych będzie skutkowało konsekwencjami przewidzianymi w przepisach prawa,
- 2) zawierania i wykonania umów cywilnoprawnych i z zakresu prawa pracy; w takim przypadku, niepodanie danych uniemożliwi zawarcie umowy lub jej wykonanie. Jeżeli z przepisu prawa nie wynika wprost obowiązek podania danych osobowych, mogą zostać Państwo poproszeni o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie. Wówczas zawsze mają Państwo prawo nie wyrazić zgody. Brak zgody spowoduje, że Państwa dane nie będą mogły zostać wykorzystane do celu, którego zgoda miała dotyczyć.

4. Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień:

- 1) zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- 2) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
- 3) w przypadku danych zbieranych za zgodą można również cofnąć zgodę; wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych do momentu jej wycofania. W wyjątkowych sytuacjach, jeżeli przepisy prawa dopuszczają taką możliwość, osoba, której dane dotyczą może żądać przeniesienia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany do innego administratora danych. Nie dotyczy to jednak danych przetwarzanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Uprawnienia można realizować składając w formie tradycyjnej opatrzone podpisem pismo w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach lub wysłać korespondencję elektroniczną z wykorzystaniem platformy ePUAP, potwierdzoną Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przepisy szczególne mogą wprowadzać dodatkowe wymogi związane z realizacją wymienionych uprawnień – wówczas zostaniecie Państwo o tym poinformowani. Każda osoba, której dane dotyczą, ma również prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

5. W razie pytań i wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych zbieranych przez Starostwo Powiatowe można się kontaktować z inspektorem ochrony danych pod adresem: iodo@tarnogorski.pl.

6. Dodatkowe informacje:

1) dane osobowe mogą być przekazywane:

- a) innym podmiotom, w tym powiatowym jednostkom organizacyjnym w celu wykonywania zadań publicznych,
- b) innym osobom lub podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na Starostę obowiązek udostępnienia lub podania do publicznej wiadomości przetwarzanych danych,

2) dane przechowujemy przez okres wynikający z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub z przepisów szczególnych,

3) w Starostwie Powiatowym nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowanie.

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis studenta)

UMOWA Nr EKS/.....

zawarta w dniu w Tarnowskich Górach,

między:

Powiatem Tarnogórskim, z siedzibą w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5, 42-600 Tarnowskie Góry, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez:

1.

2.

a

Panią/Panem zamieszkałą (ym)

– PESEL.....

zwanym dalej „Studentem.”

Na podstawie porozumienia o współpracy z dnia 21.05.2021 r. zawartego z Śląskim Uniwersytetem Medycznym w Katowicach w sprawie pomocy materialnej w formie stypendium przyznawanej studentom kształcącym się na kierunku lekarskim, pielęgniarstwie, położnictwie i ratownictwie medycznym strony zawierają umowę, której przedmiotem jest określenie warunków przyznania i wypłacania pomocy materialnej w formie stypendium (dalej Stypendium), o następującej treści:

§ 1. 1. Stypendium przyznaje się na okres jednego roku akademickiego.

2. Kwota przyznanego stypendium wynosi zł (słownie: złotych) brutto miesięcznie. Wypłata stypendium nastąpi po potrąceniu należności publicznoprawnych.

3. Stypendium będzie wypłacane w okresach miesięcznych, do końca każdego miesiąca na rachunek bankowy Studenta, tj. nazwa banku i numer konta bankowego:, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W przypadku stypendium za miesiące październik oraz listopad roku stypendium zostanie wypłacone po zawarciu niniejszej umowy nie później niż do

§ 2. W trakcie obowiązywania umowy Student zobowiązuje się do:

- 1) niezwłocznego przekazywania do Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5, 42-600 Tarnowskie Góry, informacji o każdej zmianie danych teleadresowych,
- 2) przedkładania do Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5, 42-600 Tarnowskie Góry, wydanego przez uczelnię zaświadczenia o odbywaniu studiów w terminie 14 dni od rozpoczęcia II semestru,
- 3) pisemnego informowania Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5, 42-600 Tarnowskie Góry, o wszelkich okolicznościach mających znaczenie dla realizacji Umowy w terminie 14 dni od daty zaistnienia ww. okoliczności.

§ 4. Student traci prawo do otrzymywania stypendium, a w przypadku jego otrzymania, zobowiązany jest do jego zwrotu w przypadku:

- 1) przyznania stypendium na podstawie niezgodnych z prawdą oświadczeń i dokumentów, które powodują, że student nie spełniał warunków jego otrzymania;
- 2) nieprzedłożenia zaświadczenia, o odbywaniu studiów wydanego przez uczelnię;
- 3) rezygnacji z prawa do stypendium lub rozwiązania umowy stypendialnej;
- 4) utraty statusu studenta,

- 5) korzystania z urlopów określonych w regulaminie studiów oraz urlopu macierzyńskiego i rodzicielskiego;
- 6) niedotrzymania warunków umowy stypendialnej .

§ 5. 1. W przypadkach określonych w § 4 ust. 1 Powiat wstrzymuje wypłatę stypendium począwszy od miesiąca, w którym zaistniały przewidziane w nich okoliczności.

2. Zaistnienie przypadków, o których mowa w § 4 pkt 1-2 i 4 stanowi przesłankę do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym oraz do zwrotu przez Studenta kwoty odpowiadającej całości stypendium pobranego przez Studenta, w terminie 30 dni od wystąpienia powyższych zdarzeń, wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia przekazania środków do dnia zapłaty.

3. Środki, o których mowa w ust. 2, Student zwraca na rachunek bankowy Powiatu.

§ 6. 1. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron w każdym czasie.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1. Student może zobowiązać się do zwrotu kwoty odpowiadającej całości otrzymanego stypendium wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia przekazania środków do dnia zapłaty na rachunek bankowy Powiatu.

3. Środki, o których mowa w ust. 2, Student zwraca na rachunek bankowy Powiatu.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych mniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2020 r. póź. 1740 z późn. zm.) oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 8. 1. Zmiany lub uzupełnienie umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony zobowiązują się rozstrzygać wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, poddają rozstrzygnięcie sądowi miejscowo właściwemu dla siedziby Powiatu.

§ 9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jeden egzemplarz do rejestru umów i porozumień prowadzonego przez Starostwo.