

ZARZĄDZENIE NR 61/2022
STAROSTY TARNOGÓRSKIEGO

z dnia 15 grudnia 2022 r.

w sprawie zmiany zarządzenia Starosty Tarnogórskiego nr 29/2021 z dnia 23 kwietnia 2021r. w sprawie wprowadzenia „Polityki bezpieczeństwa informacji w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach”

Na podstawie art. 34 ust. 1 oraz art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2022r. poz. 1526), art. 24 i art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. U. UE.L. 2016. nr 119. 1)

zarządzam, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do „Polityki bezpieczeństwa informacji w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach”, stanowiącej załącznik do zarządzenia nr 29/2021 z dnia 23 kwietnia 2021r. w sprawie wprowadzenia „Polityki bezpieczeństwa informacji w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach” wprowadza się następujące zmiany:

- 1) ust. 2 pkt. 2 rozdziału IX „Procedur ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach” otrzymuje brzmienie: „2) nadanie, zmianę, pozbawienie przez ADO upoważnienia do przetwarzania danych osobowych dla pracownika lub osoby nie będącej pracownikiem Starostwa”;
- 2) ust. 2 pkt. 3 rozdziału IX „Procedur ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach” otrzymuje brzmienie: „nadanie, zablokowanie przez ASI Identyfikatora do pracy w administrowanym przez niego systemie informatycznym, z zastrzeżeniem zapisów rozdz. VI ust. 5 i 6 niniejszych Procedur”;
- 3) zmienia się załącznik nr 7 do „Procedur ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach”, który otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia;
- 4) zmienia się załącznik nr 10 do „Procedur ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach”, który otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Pozostałe zapisy zarządzenia nr 29/2021 z dnia 23 kwietnia 2021r. w sprawie wprowadzenia „Polityki bezpieczeństwa informacji w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach” pozostają bez zmian.

§ 3. Dotychczasowe upoważnienia do przetwarzania danych osobowych zachowują swoją ważność do momentu nadania nowych upoważnień, zgodnych z niniejszym zarządzeniem.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Tarnogórski

Krystyna Kosmala

.....
nazwa komórki organizacyjnej

WNIOSEK DO ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz.U.UE.L.2016.119.1), wnioskuję o¹:

- ☐ nadanie upoważnienia
- ☐ zmianę upoważnienia
- ☐ pozbawienie upoważnienia

Pani/Panu

zatrudnionej/-emu na stanowisku/pełniącej/-emu funkcję

w

.....
(nazwa komórki organizacyjnej/organu)

do przetwarzania danych osobowych w zakresie²:

☐ zgodnym z zakresem realizowanych zadań wynikających z Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, zakresem obowiązków służbowych, uprawnień i odpowiedzialności pracownika oraz zakresem udzielonych pełnomocnictw, upoważnień i pełnionych zastępstw oraz do pracy w następujących zbiorach danych zgodnie z rejestrem zbiorów:

1)

2)

☐ innym

zakresie:

.....
na czas od..... do.....

☐ nadanie

☐ zablokowanie

uprawnienia do pracy w systemie informatycznym³:

(nazwa systemu/systemów)

na czas od..... do.....

.....
data imię, nazwisko i podpis Wnioskodawcy

¹ właściwe zaznaczyć

² właściwe zaznaczyć

³ w przypadku radnego, praktykanta, wolontariusza, osoby zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej – nie wypełniać

**UPOWAŻNIENIE ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH NR
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz.U.UE.L.2016.119.1), niniejszym upoważniam Panią/Pana

.....

(imię, nazwisko)

.....

(stanowisko służbowe)

do przetwarzania danych osobowych administrowanych lub powierzonych do przetwarzania Starostwu Powiatowemu w Tarnowskich Górach w postaci papierowej oraz przetwarzanych za pomocą systemów informatycznych, w zakresie zgodnym realizowanymi zadaniami wynikającymi z Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, zakresem obowiązków służbowych, uprawnień i odpowiedzialności pracownika oraz zakresem udzielonych pełnomocnictw, upoważnień i pełnionych zastępstw, w szczególności danych osobowych zawartych w następujących zbiorach:

- 1)
- 2)
- 3)

Jednocześnie wraz z nadanym upoważnieniem zobowiązuje Panią/Pana do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz obowiązujących w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach zasad ochrony i przetwarzania danych osobowych.

Okres ważności upoważnienia:

od:

do:

Upoważnienie traci moc z dniem: pozbawienia upoważnienia przez ADO, rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy, przejścia Upoważnionego do innego wydziału, zmiany nazwy wydziału, zmiany imienia lub nazwiska Upoważnionego, zakończenia wykonywania stażu, praktyki lub wolontariatu, zaprzestania wykonywania mandatu radnego, wygaśnięcia lub rozwiązana umowy cywilnoprawnej z osobą fizyczną, wskazania przez działające w Starostwie organizacje związkowe innej osoby (osób) do uzgadniania świadczeń udzielanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń.

Upoważnienie nie może być przenoszone na inne osoby.

.....

.....

data podpis Administratora Danych Osobowych

NADANIE IDENTYFIKATORÓW/UPRAWNIEŃ DO SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH:

L.p.	NAZWA SYSTEMU	IDENTYFIKATOR	DATA NADANIA I PODPIS ASI	DATA POZBAWIENIA I PODPIS ASI
1.	ESOD		
2.	TurboEWID			

			
3.	MILLENIUM		
4.	PŁATNIK		
5.	VULCAN		
6.		

Otrzymują:

- Użytkownik,
- Biuro Kadr, celem dołączenia do akt osobowych pracownika,
- Administrator Danych Osobowych.