

Uchwała nr 141/669/2012
Zarządu Powiatu w Tarnowskich Górach
z dnia 12 marca 2012 roku

w sprawie:
ogłoszenia konkursu na realizację zadań publicznych Powiatu Tarnogórskiego w dziedzinie
nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania

Na podstawie: art. 4 ust. 1 pkt. 1 i 22 i art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 Dz. U. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity z 2010 Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), Uchwały Nr XIV/153/2011 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 25 października 2011 roku w sprawie: przyjęcia rocznego programu współpracy Powiatu Tarnogórskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok

Zarząd Powiatu
uchwała:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Powiatu Tarnogórskiego w dziedzinie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania w 2012 roku o treści stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Przyjmuje się tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert, które stanowią załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Na realizację zadań wyłonionych w konkursie Zarząd Powiatu w Tarnowskich Górach przeznacza kwotę 80 000 złotych (słownie: osiemdziesiąttysięczył).

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Tarnogórskiemu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

Lucyna Ekkert

OGŁOSZENIE
OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH POWIATU
TARNOGÓRSKIEGO W 2012 ROKU W DZIEDZINIE NAUKI, SZKOLNICTWA WYŻSZEGO,
EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA

Nazwa konkursu	Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Tarnogórskiego w 2012 roku w dziedzinie: nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.
Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania	Na realizację ofert wyłonionych w konkursie Zarząd Powiatu w Tarnowskich Górach przeznacza kwotę 80 000 zł.
Cel, zasady przyznawania dotacji oraz termin składania ofert	<p>Celem konkursu jest wyłonienie ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Tarnogórskiego w dziedzinie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania wraz z udzieleniem dotacji na wsparcie ich realizacji.</p> <p>Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające statutowo w sferze nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:</p> <ol style="list-style-type: none">1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,4) spółdzielnie socjalne,5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. Nr 127, poz. 875 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników. <p>Dopuszcza się składanie ofert wspólnych ww. podmiotów.</p> <p>Konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć, których realizacja rozpoczyna się w terminie od dnia 1 czerwca 2012 r., a kończy nie później niż dnia 30 listopada 2012 roku.</p> <p>Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia 12 kwietnia 2012 roku oferty, zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6 poz. 25), w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach przy ul. Karłuszowiec 5 pokój nr 1.</p> <p>Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach, ul Karłuszowiec 5, z dopiskiem:</p> <p>„OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH POWIATU TARNOGÓRSKIEGO W DZIEDZINIE NAUKI, SZKOLNICTWA WYŻSZEGO, EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA”. Na kopercie konieczne jest również umieszczenie danych Oferenta(ów).</p> <p>Do oferty należy dołączyć :</p> <ol style="list-style-type: none">1) uwierzytelnioną kserokopię aktualnego odpisu z rejestru lub odpowiednio wyciągu z ewidencji (odpis nie starszy niż 3 miesiące od daty wydania),2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Oferenta(ów).

	<p>3) uwierzytelnioną aktualną kserokopię statutu Oferenta (ów).</p> <p>Wyżej wymienione dokumenty (także kserokopie dokumentów) muszą być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych ich wystawienia. Niespełnienie tego warunku automatycznie spowoduje nieważność danego dokumentu. Wszystkie kserokopie powinny mieć adnotację "za zgodność z oryginałem".</p> <p>Ofertę uznaje się za prawidłową pod względem formalnym i dopuszcza się do dalszej procedury konkursowej, gdy spełnia wszystkie wymogi określone ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zmianami), Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6 poz. 25) oraz niniejszym ogłoszeniem.</p> <p>Komisja konkursowa może wyznaczyć Oferentom dodatkowy termin do uzupełnienia braków formalnych ofert. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu oferty złożone wadliwie lub niekompletne pozostają bez rozpatrzenia.</p> <p>Ten sam podmiot może do konkursu złożyć tylko jedną ofertę.</p> <p>Nie będą rozpatrywane oferty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) złożone po terminie 2) nieczytelne, nie zawierające zapisów określonych ustawą jak również niniejszą uchwałą <p>Wsparcie finansowe nie będzie udzielone jeśli:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizator nie spełnia wymogów formalnych 2) wysokość wnioskowanej dotacji przekracza 80% kosztów kwalifikowanych realizowanego zadania, 3) zadanie nie będzie obejmowało swym zasięgiem osób zamieszkałych na terenie Powiatu Tarnogórskiego, 4) wnioskowane dofinansowanie obejmować będzie koszty utrzymania etatowych pracowników administracji organizatora, utrzymania jego biur i inne koszty własne nie związane z organizacją projektu, 5) organizacja nie wykazała wykonania i nie rozliczyła ostatniego projektu finansowanego z budżetu powiatu zgodnie z wymogami określonymi w umowie. <p>Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.</p>
Terminy i warunki realizacji zadania	<p>Zadania realizowane będą w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2012 roku na warunkach określonych umową, której wzór określony został w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6 poz. 25).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie umowy przed rozpoczęciem realizacji zadania. 2. Koszty kwalifikowane zadania stanowić będą: <ol style="list-style-type: none"> 1) koszty związane z organizowaniem olimpiad, konkursów tematycznych, warsztatów, konferencji, zajęć, 2) wydatki materiałowe konieczne do realizacji programu zajęć, 3) koszty przejazdów publicznymi środkami lokomocji, 4) koszty wynajmu pojazdu przystosowanego do przewozu osób wraz z kierowcą z wyłączeniem usług taksówkarskich - przewoźnik musi posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania usług transportu drogowego osób, 5) koszty noclegu i wyżywienia uczestników wyjazdu w przypadku wyjazdów kilkudniowych, 6) ubezpieczenie uczestników w czasie organizowanych wyjazdów, 7) umowy cywilnoprawne z osobami prowadzącymi zajęcia, 8) zakup nagród dla uczestników olimpiad, konkursów, organizowanych w ramach niniejszego zadania, 9) koszty administracyjno – księgowe (w wysokości nie wyższej niż 15% wnioskowanej dotacji), 3. Warunkiem zawarcia umowy dotacji jest: <ol style="list-style-type: none"> 1) prawidłowe rozliczenie dotacji wcześniej uzyskanych z Powiatu Tarnogórskiego, 2) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana złożenie

	<p>korekty kosztorysu projektu.</p> <p>Obowiązujący formularz oferty udostępniony jest na stronie internetowej www.powiat.tarnogorski.pl w zakładce Edukacja.</p> <p>Zarząd Powiatu w Tarnowskich Górach może odstąpić od podpisania umowy lub wywiązania się ze zobowiązań wynikających z umowy (w całości lub części) w przypadku wystąpienia choćby jednej z poniższych okoliczności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) braku realizacji zadania lub jego nienależytego wykonania przez podmiot, 2) wydatkowania dotacji niezgodnie z celami i zasadami określonymi w umowie, 3) podania w ofercie nieprawdziwej informacji, na podstawie której przyznano dotację, 4) ujawnienia nieznanych wcześniej okoliczności podważających wiarygodność merytoryczną bądź finansową Oferenta, 5) wszczęcia wobec Oferenta postępowania upadłościowego lub likwidacji.
Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert	<p>Oferty opiniowane są przez Komisję Konkursową. Skład Komisji oraz regulamin jej pracy uchwała Zarząd Powiatu w Tarnowskich Górach.</p> <p>Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.</p> <p>O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani zostaną zgodnie z zapisem art. 15 ust. 2j Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.). Ponadto oferenci powiadomieni zostaną pisemnie.</p> <p>Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.</p> <p>Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ocena możliwości realizacji zadania publicznego, 2) Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego, 3) Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne, 4) Planowany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego, 5) Planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków, 6) Analiza i ocena realizacji zadań publicznych w przypadku organizacji lub podmiotów, które w latach ubiegłych realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość, oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. <p>Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 21.05.2012 roku</p>
Realizacja przez Powiat Tarnogórski zadań publicznych tego samego rodzaju w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości przekazanych dotacji	<p>W bieżącym roku Zarząd Powiatu w Tarnowskich Górach nie ogłaszał otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Tarnogórskiego w dziedzinie: nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania. Na realizację zadania tego samego rodzaju w 2011 roku kwota dofinansowania wyniosła 6 500 zł.</p>

STAROSTA

 Lucyna Ekkert

**TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT
OTWARTEGO KONKURSU OFERT
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH POWIATU TARNOGÓRSKIEGO W ROKU 2012
W DZIEDZINIE NAUKI, SZKOLNICTWA WYŻSZEGO, EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA**

§ 1

1. Realizacja zadań publicznych w ramach ww. konkursu zlecana jest w formie wsparcia finansowego wykonania tych zadań wraz z udzieleniem dotacji z przeznaczeniem na pokrycie części kosztów.
2. Zarząd Powiatu w Tarnowskich Górach przeznacza na wsparcie realizacji zadań wybranych w ramach ww. konkursu środki finansowe w wysokości do 80 000 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych).
3. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające statutowo w sferze nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania :
 - 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
 - 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - 4) spółdzielnie socjalne,
 - 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. Nr 127, poz. 875 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
4. Dopuszcza się składanie ofert wspólnych ww. podmiotów.

§ 2

Celem konkursu jest wyłonienie ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Tarnogórskiego w dziedzinie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania wraz z udzieleniem dotacji na wsparcie ich realizacji.

Konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć, których realizacja rozpoczyna się w terminie od dnia 1 czerwca 2012 r., a kończy nie później niż dnia 30 listopada 2012 roku.

§ 3

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia 12 kwietnia 2012 roku oferty, zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6 poz. 25), w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach przy ul. Karłuszowiec 5 pokój nr 1.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach, ul Karłuszowiec 5, z dopiskiem:

„OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH POWIATU TARNOGÓRSKIEGO W DZIEDZINIE NAUKI, SZKOLNICTWA WYŻSZEGO, EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA”. Na kopercie konieczne jest również umieszczenie danych Oferenta(ów).

Do oferty należy dołączyć :

- 1) uwierzytelnioną kserokopię aktualnego odpisu z rejestru lub odpowiednio wyciągu z ewidencji (odpis nie starszy niż 3 miesiące od daty wydania),
- 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Oferenta(ów).
- 3) uwierzytelnioną aktualną kserokopię statutu Oferenta (ów).

Wyżej wymienione dokumenty (także kserokopie dokumentów) muszą być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych ich wystawienia. Niespełnienie tego warunku automatycznie

spowoduje nieważność danego dokumentu. Wszystkie kserokopie powinny mieć adnotację „za zgodność z oryginałem”.

§ 4

Nie będą rozpatrywane oferty:

- 1) złożone po terminie ,
- 2) nieczytelne, nie zawierające zapisów wymaganych ustawą jak również niniejszą uchwałą.

§ 5

Ofertę uznaje się za prawidłową pod względem formalnym i dopuszcza się do dalszej procedury konkursowej, gdy spełnia wszystkie wymogi określone ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zmianami), Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6 poz. 25) oraz ogłoszeniem.

§ 6

Dopuszcza się możliwość uzupełnienia braków formalnych w ciągu siedmiu dni roboczych od daty otrzymania wezwania, oferty złożonej w terminie.

Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu oferty złożone wadliwie lub niekompletne pozostają bez rozpatrzenia.

§ 7

Ten sam podmiot może do konkursu złożyć tylko jedną ofertę.

§ 8

Koszty kwalifikowane zadania stanowić będą:

- 1) koszty związane z organizowaniem olimpiad, konkursów tematycznych, warsztatów, konferencji, zajęć,
- 2) wydatki materiałowe konieczne do realizacji programu zajęć,
- 3) koszty przejazdów publicznymi środkami lokomocji,
- 4) koszty wynajmu pojazdu przystosowanego do przewozu osób wraz z kierowcą z wyłączeniem usług taksówkarskich - przewoźnik musi posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania usług transportu drogowego osób,
- 5) koszty noclegu i wyżywienia uczestników wyjazdu w przypadku wyjazdów kilkudniowych,
- 6) ubezpieczenie uczestników w czasie organizowanych wyjazdów,
- 7) umowy cywilnoprawne z osobami prowadzącymi zajęcia ,
- 8) zakup nagród dla uczestników olimpiad, konkursów, organizowanych w ramach niniejszego zadania,
- 9) koszty administracyjno – księgowe (w wysokości nie wyższej niż 15% wnioskowanej dotacji),

§ 9

1. Zadania realizowane będą w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2012 roku na warunkach określonych umową, której wzór określony został w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6 poz. 25).
2. Oferent może odstąpić od zawarcia umowy w przypadku przyznania wsparcia finansowego niższego niż oczekiwane w ofercie.
3. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy, oferent ma obowiązek powiadomić pisemnie Wydział Edukacji Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach o swojej decyzji.
4. Oferent decydujący się na zawarcie umowy winien jest przedstawić:
 - 1) zaktualizowany harmonogram realizacji zadania,
 - 2) zaktualizowany kosztorys,

§ 10

Wsparcie finansowe nie będzie udzielone jeśli:

- 1) organizator nie spełnia wymogów formalnych
- 2) wysokość wnioskowanej dotacji przekracza 80% kosztów kwalifikowanych realizowanego zadania,
- 3) zadanie nie będzie obejmowało swym zasięgiem osób zamieszkałych na terenie Powiatu Tarnogórskiego,
- 4) wnioskowane dofinansowanie obejmować będzie koszty utrzymania etatowych pracowników administracji organizatora, utrzymania jego biur i inne koszty własne nie związane z organizacją projektu,
- 5) organizacja nie wykazała wykonania i nie rozliczyła ostatniego projektu finansowanego z budżetu powiatu zgodnie z wymogami określonymi w umowie.

Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.

§ 11

Określa się następujące zasady pracy Komisji Konkursowej:

- 1) Komisja Konkursowa dokonuje oceny ofert według zasad, kryteriów i trybu wyboru ofert określonych w niniejszym regulaminie;
- 2) Komisja Konkursowa przedstawia Zarządowi Powiatu w Tarnowskich Górach wykaz ofert podmiotów kwalifikujących się do przyznania dotacji oraz wykaz ofert podmiotów, którym nie rekomenduje się udzielenie dofinansowania;
- 3) Komisja Konkursowa działa do momentu zatwierdzenia przez Zarząd Powiatu w Tarnowskich Górach listy rekomendacyjnej beneficjentów;
- 4) udział w pracach Komisji Konkursowej jest bezpłatny.

Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani zostaną zgodnie z zapisem art. 15 ust. 2j Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.). Ponadto oferenci powiadomieni zostaną pisemnie.

Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

- 1) Ocena możliwości realizacji zadania publicznego 0 – 5 pkt.,
- 2) Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego 0 – 5 pkt.,
- 3) Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne 0 - 5 pkt.,
- 4) Planowany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego 0 - 5 pkt.,
- 5) Planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków 0-5 pkt.,
- 6) Analiza i ocena realizacji zadań publicznych w przypadku organizacji lub podmiotów, które w latach ubiegłych realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość, oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków 0 - 5 pkt.

§ 12

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 21 maja 2012 roku.

§ 13

1. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu wsparcia podejmuje Zarząd Powiatu w Tarnowskich Górach w formie uchwały, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
2. Informacja dotycząca rozstrzygnięcia konkursu zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego oraz na stronie internetowej www.powiat.tarnogorski.pl.
3. Uchwały Zarządu Powiatu Tarnogórskiego w sprawie wyboru oferty i udzieleniu wsparcia (dotacji) są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.

§ 14

1. Umowa, zawarta pomiędzy Powiatem Tarnogórskim a oferentem określi zakres i warunki realizacji zadania publicznego.
2. Oferent może odstąpić od zawarcia umowy w przypadku przyznania wsparcia finansowego niższego niż oczekiwane w ofercie.
3. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy, oferent ma obowiązek powiadomić pisemnie Wydział Edukacji w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach o swojej decyzji w terminie do 7 dni od dnia uzyskania informacji o dotacji.
4. Oferent decydujący się na zawarcie umowy winien jest przedstawić:
 - 1) zaktualizowany harmonogram realizacji zadania,
 - 2) zaktualizowany kosztorys,
5. Wszelkie zmiany merytoryczne wynikłe w trakcie realizacji zadania powinny być zgłaszane na bieżąco pisemnie do Wydziału Edukacji Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach w formie prośby o akceptację.

STAROSTA

Lucyna Ekkert