

**Projekt**

z dnia 5 lutego 2015 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY POWIATU TARNOGÓRSKIEGO**

z dnia ..... 2015 r.

**w sprawie zmiany uchwały XVI/171/2011 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 27 grudnia 2011 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach z późn. zm.**

Na podstawie: art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz.595 z późn. zm.)<sup>1)</sup>

**Rada Powiatu  
uchwała:**

**§ 1.** Zmienia się uchwałę nr XVI/171/2011 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 27 grudnia 2011 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach z późniejszymi zmianami w ten sposób, że w treści Regulaminu Organizacyjnego wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 9 ust. 1 dodaje się pkt 11 w brzmieniu: **„11) wykonywanie zadań Administratora Danych Osobowych i Administratora Bezpieczeństwa Informacji.”**
- 2) w § 18:
  1. pkt 23 otrzymuje brzmienie: **„23) Pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych - PN,”**
  2. dodaje się pkt 23a) w brzmieniu: **„Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności - PZO,”**
  3. skreśla się pkt 27,
  4. skreśla się pkt 32.
- 3) w § 59 ust. 2 dodaje się pkt 5 w brzmieniu: **„5) realizowanie zadań związanych z weryfikacją, publikacją i innymi czynnościami dotyczącymi złożonych Staroście oświadczeń o stanie majątkowym przez Członków Zarządu, Sekretarza, Skarbnika, kierowników jednostek organizacyjnych, osób zarządzających i członków organu zarządzającego powiatową osobą prawną, osób wydających decyzje administracyjne w imieniu Starosty oraz pracowników samorządowych zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, w tym na kierowniczych stanowiskach urzędniczych, na żądanie Starosty.”**
- 4) w § 63 ust. 1 dodaje się pkt 17 w brzmieniu: **„17) bieżące monitorowanie aktów prawnych i przekazywanie w systemie elektronicznego obiegu spraw i dokumentów Staroście, Wicestaroście, Członkowi Zarządu oraz naczelnikom Wydziałów, zgodnie z ich kompetencjami, informacji dotyczących zmian i nowelizacji ustaw, rozporządzeń itp.”**
- 5) w § 65 ust. 1 pkt 4 dodaje się lit. k w brzmieniu: **„k) prowadzenie nadzoru systemów informatycznych, w których przetwarzane są dane osobowe, pod kątem możliwości nieuprawnionego dostępu oraz utraty danych i zgłaszanie wniosków Administratorowi Danych Osobowych.”**
- 6) skreśla się § 66
- 7) skreśla się § 70
- 8) skreśla się § 75
- 9) w § 79 dodaje się punkty od 15 do 22 w brzmieniu:

<sup>1)</sup>Przepis wprowadzający zmianę został opublikowany w: Dz. U. z 2013 r. poz. 645, z 2014r. poz.379, poz. 1072

„15) 15) przygotowywanie upoważnień użytkowników do przetwarzania danych osobowych oraz prowadzenie ich ewidencji oraz ewidencji miejsc przetwarzania danych osobowych w systemach informatycznych,

16) przygotowywanie, uzgadnianie i przekazywanie środkom masowego przekazu informacji o programach i pracy Zarządu, Starosty, Wydziałów, Rady oraz jednostek organizacyjnych Powiatu,

17) prezentowanie stanowisk Zarządu, Starosty i Rady w sprawach należących do zakresu ich działania,

18) bieżące analizowanie informacji, publikacji prasowych związanych z pracą samorządu powiatowego i jednostek organizacyjnych Powiatu oraz udzielanie odpowiedzi i sprostowań na artykuły prasowe dotyczące działalności Powiatu i powiatowej administracji zespolonej,

19) organizowanie konferencji prasowych i spotkań środowiskowych z udziałem Starosty, Członków Zarządu i Przewodniczącego Rady,

20) prowadzenie strony internetowej Powiatu,

21) redagowanie pism okolicznościowych,

22) koordynowanie działań związanych z wydawaniem stron sponsorowanych w tygodnikach lokalnych, w tym m.in. zbieranie materiałów, współpraca z wydawcą.”;

10) dodaje się § 82 w brzmieniu: „§ 82 Pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych Pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych realizuje zadania wynikające z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz innych ustaw i przepisów wykonawczych, w szczególności:

1) w zakresie obsługi Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (zwanego dalej Funduszem) realizuje zadania związane z:

- a) udzielaniem informacji w sprawach z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych,
- b) ubieganiem się o dofinansowanie środkami Funduszu projektów realizowanych przez podmioty działające na rzecz osób niepełnosprawnych,
- c) udzielaniem dofinansowania środkami Funduszu do zadań realizowanych przez osoby niepełnosprawne,
- d) inicjowaniem i prowadzeniem działań mających na celu rozpowszechnianie informacji o programach i formach pomocy realizowanych z udziałem środków Funduszu,
- e) dbałością o zapewnienie płynności finansowej środkami Funduszu,
- f) kompleksową sprawozdawczością w zakresie udzielonej pomocy materialnej ze środków Funduszu.

2) w zakresie koordynacji działań powiatowych jednostek organizacyjnych realizuje zadania związane z:

- a) gromadzeniem, opracowywaniem i przekazywaniem Staroście i Zarządowi informacji o sposobie dysponowania środkami finansowymi Funduszu przez powiatowe jednostki organizacyjne,
- b) ustalaniem założeń do rocznych planów rzeczowo-finansowych dotyczących realizacji zadań wynikających z obowiązujących przepisów oraz sporządzaniem kwartalnych sprawozdań z ich wykorzystania.

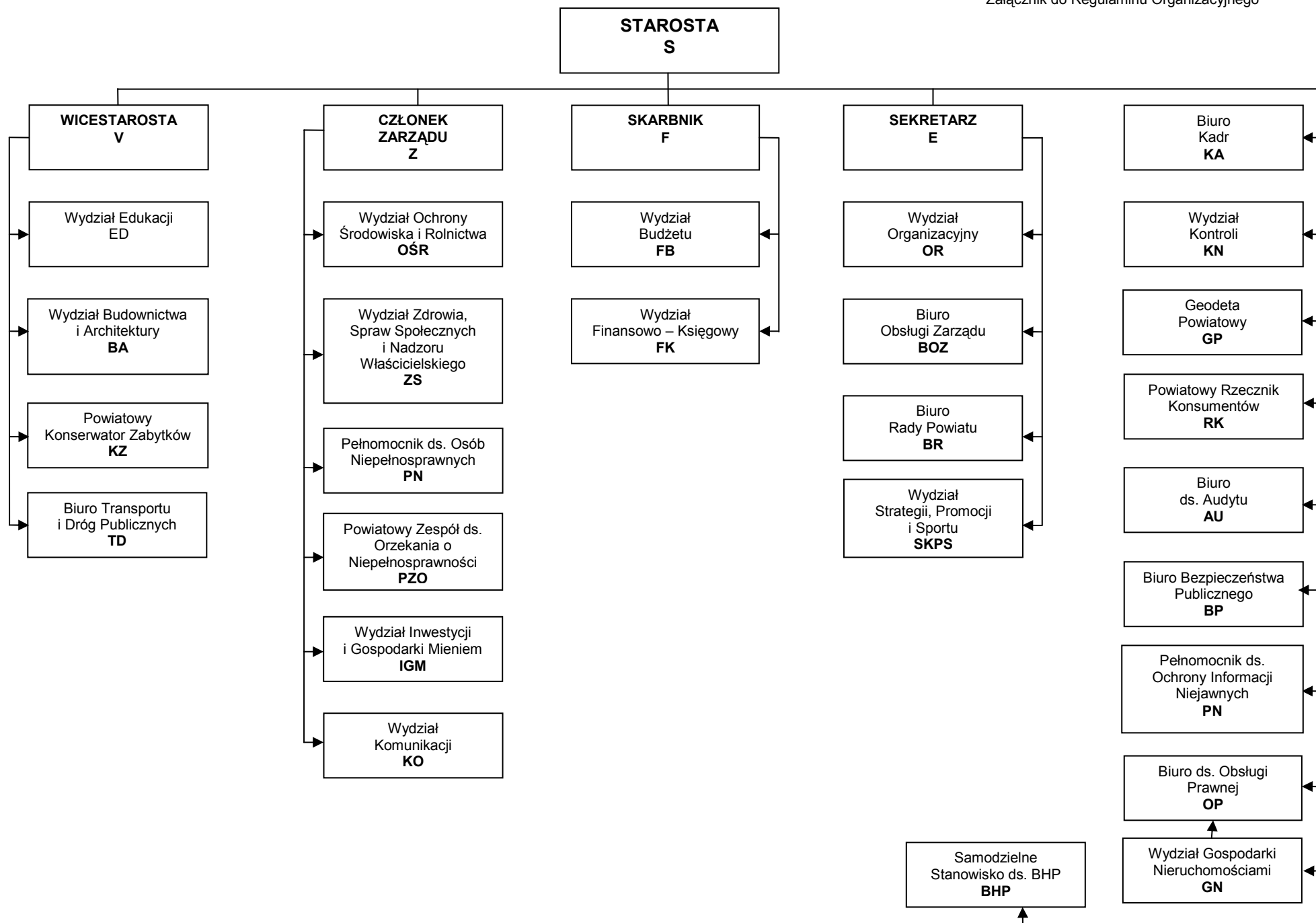
3) współpracuje ze stowarzyszeniami oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej tych osób.

4) zapewnia obsługę Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych przy Staroście.

5) wykonuje czynności związane z bieżącym nadzorem nad Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tarnowskich Górach w części dotyczącej finansowania i rozliczania uczestnictwa osób niepełnosprawnych z terenu Powiatu w zajęciach Warsztatów Terapii Zajęciowej.

6) wykonuje czynności związane z bieżącym nadzorem nad realizacją i finansowaniem zadań wynikających z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, które są realizowane przy pomocy środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnowskich Górach oraz w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tarnowskich Górach.

- 7) *współpracuje z organami administracji rządowej, samorządowej oraz innymi organami administracji publicznej w sprawach:*
- a) *pomocy społecznej i rehabilitacji osób niepełnosprawnych - zgodnie ze wskazaniem zawartym w orzeczeniu o niepełnosprawności i o stopniu niepełnosprawności,*
  - b) *toczących się postępowań przed organami rentowymi i instytucjami realizującymi ubezpieczenia społeczne,*
  - c) *orzecznictwa i rehabilitacji osób niepełnosprawnych.*”
- 11) dodaje się § 83 w brzmieniu: „§ 83 Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności, który wykonuje zadania w zakresie orzekania o niepełnosprawności, a w szczególności:
- 1) *ustala niepełnosprawność lub stopień niepełnosprawności,*
  - 2) *wydaje wskazania dotyczące odpowiedniego zatrudnienia uwzględniającego psychofizyczne możliwości danej osoby,*
  - 3) *wydaje wskazania dotyczące szkolenia, w tym specjalistycznego,*
  - 4) *wydaje wskazania dotyczące zatrudnienia w zakładzie aktywności zawodowej,*
  - 5) *wydaje wskazania dotyczące uczestnictwa w warsztacie terapii zajęciowej,*
  - 6) *wydaje wskazania dotyczące konieczności zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze oraz pomoce techniczne ułatwiające funkcjonowanie danej osoby,*
  - 7) *wydaje wskazania dotyczące korzystania z systemu środowiskowego wsparcia w samodzielnej egzystencji,*
  - 8) *wydaje wskazania dotyczące konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji,*
  - 9) *wydaje wskazania dotyczące spełniania przez osobę niepełnosprawną przesłanek określonych w ustawie Prawo o ruchu drogowym.*”
- 12) nadaje się nowe brzmienie schematowi organizacyjnemu w treści określonej w załączniku do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tarnogórskiego.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
- § 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.



## **Uzasadnienie**

Zmiany zaproponowane przez Zarząd Powiatu do wprowadzenia do Regulaminu Organizacyjnego związane są z:

1. z uwagi na dopuszczoną prawem możliwość realizacji zadań administratora bezpieczeństwa informacji przez administratora danych osobowych, którym jest Starosta zlikwidowane zostało stanowisko ABI, a wykonywane przez niego zadania przejął Administrator Danych Osobowych, z wyjątkiem zadań technicznych, które zostały przekazane do realizacji do Biura Obsługi Zarządu i Zespołu ds. Informatyzacji w Wydziale Organizacyjnym.

2. rozwiązaniem stosunku pracy przez pracownika realizującego zadania rzecznika prasowego; w związku z koniecznością realizacji programu naprawczego Zarząd Powiatu podjął decyzję o przeniesieniu tych zadań do Biura Obsługi Zarządu.

3. sugestiami Wojewody Śląskiego, przedstawionymi w wystąpieniu pokontrolnym z dnia 2 sierpnia 2013r., zgodnie z którymi Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności winien być tak usytuowany w strukturze powiatu, aby miał zapewnioną odrębność organizacyjną i merytoryczną; w związku z tym dotychczasowe Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych podzielono na dwie komórki organizacyjne tj. Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności i Pełnomocnik do. Osób Niepełnosprawnych.

Ponadto do zadań realizowanych przez Biuro Kadr wpisano prowadzenie rejestru oświadczeń majątkowych składanych Staroście, a także dokonano zmian w strukturze organizacyjnej przesuając do pionu Starosty Samodzielne Stanowisko ds. BHP.