

**UCHWAŁA NR XIV/151/2019**  
**RADY POWIATU TARNOGÓRSKIEGO**

z dnia 26 listopada 2019 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli  
prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla  
publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne  
niebędące jednostkami samorządu terytorialnego**

*(tekst ujednolicony)*

Na podstawie art. 12 pkt 1 i 11, art. 40 ust. 1, art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r. poz. 920) oraz na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020r. poz. 17), po przeprowadzonych konsultacjach z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r. poz. 1057)

**Rada Powiatu Tarnogórskiego**  
**uchwała:**

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203 z późn. zm.);
- 2) ustawie Prawo oświatowe – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1148 z późn. zm.);
- 3) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 869 z późn. zm.);
- 4) uczestnikach zajęć rewalidacyjno-wychowawczych – należy przez to rozumieć osoby posiadające orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 5) dzieciach objętych wczesnym wspomaganie rozwoju – należy przez to rozumieć dzieci posiadające opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy Prawo oświatowe;
- 6) podmiotach oświatowych – należy przez to rozumieć prowadzone przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostki samorządu terytorialnego, działające odpowiednio na podstawie decyzji wydanej przez Starostę Tarnogórskiego lub na podstawie wpisu do ewidencji szkół/placówek niepublicznych prowadzonej przez Starostę Tarnogórskiego:
  - a) oddziały przedszkolne w specjalnych szkołach podstawowych;
  - b) szkoły realizujące obowiązek szkolny i nauki;
  - c) szkoły nierealizujące obowiązku szkolnego i nauki;
  - d) szkoły specjalne;
  - e) szkoły realizujące obowiązek szkolny i nauki, w których zorganizowano internat;
  - f) szkoły prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, należy przez to rozumieć kursy, których program nauczania uwzględnia podstawę programową kształcenia w zawodach, w zakresie jednej kwalifikacji, których ukończenie umożliwia przystąpienie do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie tej kwalifikacji;
  - g) placówki oświatowe, o których mowa w art. 2 pkt 7 i 8 ustawy Prawo oświatowe;

- h) podmioty oświatowe prowadzące zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze;
  - i) podmioty oświatowe realizujące wczesne wspomaganie rozwoju dziecka;
- 7) roku budżetowym – należy przez to rozumieć rok, na który jest uchwalona ustawa budżetowa i są udzielane dotacje;
- 8) organie dotującym – należy przez to rozumieć Powiat Tarnogórski.
- 9) <sup>1)</sup> systemie informatycznym – należy przez to rozumieć system informatyczny służący do obsługi procesu dotowania podmiotów oświatowych, wskazany przez organ dotujący.

**§ 3. 1.** W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące niepubliczne szkoły, oddziały przedszkolne w podstawowych szkołach specjalnych, internaty w szkołach lub placówki oświatowe składają Staroście Tarnogórskiemu odrębne wnioski o udzielenie dotacji dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, o którym mowa w § 2 pkt 6 zawierające informacje o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, wychowanków placówek i internatów oraz słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych – nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji z zastrzeżeniem ust. 4.

2. W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące niepubliczne licea dla dorosłych, szkoły policealne oraz szkoły prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, niebędące szkołami specjalnymi składają wnioski, zawierające planowaną liczbę uczniów lub słuchaczy, którzy zamierzają uzyskać w danym roku budżetowym odpowiednio świadectwo dojrzałości albo dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe – nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Organy prowadzące publiczne szkoły, oddziały przedszkolne w specjalnych szkołach podstawowych, internaty w szkołach lub placówki oświatowe składają informacje o planowanej na kolejny rok budżetowy liczbie uczniów lub wychowanków placówek i internatów w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, celem złożenia materiałów niezbędnych do zaprojektowania budżetu Powiatu.

4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy również organów prowadzących publiczne i niepubliczne szkoły, w tym specjalne, oddziały przedszkolne w podstawowych szkołach specjalnych, szkoły prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, poradnie psychologiczno-pedagogiczne oraz ośrodki, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy Prawo oświatowe, w zakresie podania planowanej liczby uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, w celu uzyskania prawa do dotacji, o których mowa w art. 15, 30, 31 i 31a ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

5. <sup>2)</sup> Wnioski i informacje, o których mowa w ust. 1-4 przekazywane są do organu dotującego, w formie elektronicznej, zgodnie z systemem informatycznym udostępnionym przez organ dotujący w szczególności w systemie informatycznym.

6. <sup>3)</sup> Wnioski i informacje, o których mowa w ust. 1-4 należy dostarczyć także w formie papierowej będącej wydrukiem z systemu informatycznego, zawierającej pieczęć i czytelny podpis organu prowadzącego lub osoby upoważnionej na adres organu dotującego.

---

<sup>1)</sup> Dodany przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XXIV/227/2020 Rady Powiatu Tarnogórskiego z 27 października 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

<sup>2)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały Nr XXIV/227/2020 Rady Powiatu Tarnogórskiego z 27 października 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

<sup>3)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 uchwały Nr XXIV/227/2020 Rady Powiatu Tarnogórskiego z 27 października 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

10. <sup>4)</sup> Organ prowadzący zobowiązany jest do korygowania na bieżąco w systemie informatycznym wszelkich danych dotyczących uczniów – najpóźniej w terminie do 5 dni do dnia uzyskania informacji o zmianie.

9. <sup>5)</sup> Organ prowadzący zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji uczniów w systemie informatycznym.

8. <sup>6)</sup> Dotacji udziela się podmiotom oświatowym, których organ prowadzący przekazał dane do Systemu Informacji Oświatowej wg stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

7. <sup>7)</sup> Wnioski i informacje, o których mowa w ust. 5 podlegają weryfikacji przez organ dotujący poprzez sprawdzenie danych z dokonaniem wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Starostę Tarnogórskiego oraz danych złożonych w Systemie Informacji Oświatowej.

**§ 4. 1.** Organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe składa w terminie do 5-tego dnia każdego miesiąca Staroście Tarnogórskiemu informację o aktualnej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub wychowanków oraz słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, wymienionego w § 2 pkt 6, na których przysługuje dotacja udzielana w trybie ustawy o finansowaniu zdań oświatowych – według stanu na pierwszy dzień miesiąca z zastrzeżeniem ust. 2-4.

2. Organy prowadzące szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, nierealizujących obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, oprócz informacji, o której mowa w ust. 1, podają liczbę uczniów uczestniczących, w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ubiegłym miesiącu, z których nie zostali zwolnieni – w terminie do 5-tego dnia następnego miesiąca.

3. W przypadku stwierdzenia faktu błędnego podania informacji, o której mowa w ust. 1 i 2 organ prowadzący jest zobowiązany do niezwłocznego złożenia korekty.

4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy dotowanego podmiotu oświatowego w terminach określonych w art. 34 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

5. W przypadku, gdy kwota dotacji przekazanej podmiotowi oświatowemu w danym miesiącu, została przekazana w nadmiernej lub niższej wysokości od należnej, różnica jest odpowiednio potrącana lub nadpłacana w kolejnym miesiącu/miesiącach.

6. <sup>8)</sup> Informacje, o których mowa w ust. 1-3, organ prowadzący przekazuje za pośrednictwem systemu informatycznego udostępnionego przez organ dotujący, w szczególności wymaganej w systemie informatycznym.

---

<sup>4)</sup> Dodany przez § 1 pkt 7 uchwały Nr XXIV/227/2020 Rady Powiatu Tarnogórskiego z 27 października 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

<sup>5)</sup> Dodany przez § 1 pkt 6 uchwały Nr XXIV/227/2020 Rady Powiatu Tarnogórskiego z 27 października 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

<sup>6)</sup> Dodany przez § 1 pkt 5 uchwały Nr XXIV/227/2020 Rady Powiatu Tarnogórskiego z 27 października 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

<sup>7)</sup> Dodany przez § 1 pkt 4 uchwały Nr XXIV/227/2020 Rady Powiatu Tarnogórskiego z 27 października 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

<sup>8)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 8 uchwały Nr XXIV/227/2020 Rady Powiatu Tarnogórskiego z 27 października 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

7. <sup>9)</sup> Informacje, o których mowa w ust. 1-3, należy przekazać także w formie papierowej będącej wydrukiem z systemu informatycznego, zawierającej pieczęć i czytelny podpis organu prowadzącego lub osoby upoważnionej na adres organu dotującego.

**§ 5. 1.** Organy prowadzące dotowane podmioty oświatowe, o których mowa w § 2 pkt 6 są obowiązane sporządzać i przekazywać Staroście Tarnogórkowskiemu pisemne rozliczenie otrzymanej dotacji za poszczególne podmioty oświatowe, o których mowa w § 2 pkt 6:

1) za okres od 1 stycznia do 30 czerwca, w terminie do 10 lipca;

2) za okres od 1 stycznia do 31 grudnia, w terminie do 10 stycznia roku następnego.

2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od 1 stycznia do dnia zakończenia działalności.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

4. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 30 dni od dnia wpływu rozliczenia.

5. Dotacja w części niewykorzystanej przez podmiot oświatowy do końca roku budżetowego podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 251 ust. 1 lub w art. 251 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

6. W przypadku, gdy w wyniku weryfikacji danych wykazanych w pisemnym rozliczeniu, o którym mowa w ust. 1 lub w ust. 2 stwierdzone zostanie, że dotacja należna podmiotowi oświatowemu w danym roku budżetowym jest wyższa niż dotacja otrzymana przez ten podmiot, organ dotujący ustaloną kwotę z tytułu wyrównania dotacji przekazuje na rachunek bankowy podmiotu oświatowego w terminie do 31 marca roku następnego.

7. W przypadku, gdy w wyniku weryfikacji danych wykazanych w pisemnym rozliczeniu, o którym mowa w ust. 1 lub w ust. 2 stwierdzone zostanie, że dotacja została pobrana w nadmiernej wysokości organ dotujący niezwłocznie zawiadamia w formie pisemnej podmiot oświatowy o pobraniu dotacji w nadmiernej wysokości. W przypadku braku zwrotu przez podmiot oświatowy dotacji w terminie określonym w art. 252 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wszczyna postępowanie administracyjne w przedmiocie zwrotu.

11. <sup>10)</sup> W przypadku stwierdzenia przez organ dotujący nieprawidłowości zawartej w rozliczeniu, o którym mowa w ust. 8-9, organ prowadzący jest wzywany do złożenia wyjaśnień lub do uzupełnienia rozliczenia w terminie wskazanym przez organ dotujący.

10. <sup>11)</sup> W przypadku przekazania prowadzenia podmiotu oświatowego w trakcie roku budżetowego, organ prowadzący, który przekazuje podmiot oświatowy, składa rozliczenie otrzymanych dotacji, o którym mowa w ust. 8-9, w terminie 14 od dnia dokonania zmiany organu prowadzącego we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Starostę Tarnogórskiego.

9. <sup>12)</sup> Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1-2 organ prowadzący zobowiązany jest złożyć organowi dotującemu także w formie papierowej będącej wydrukiem z systemu informatycznego, zawierającej pieczęć i czytelny podpis organu prowadzącego lub osoby upoważnionej na adres organu dotującego.

---

<sup>9)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 9 uchwały Nr XXIV/227/2020 Rady Powiatu Tarnogórskiego z 27 października 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

<sup>10)</sup> Dodany przez § 1 pkt 13 uchwały Nr XXIV/227/2020 Rady Powiatu Tarnogórskiego z 27 października 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

<sup>11)</sup> Dodany przez § 1 pkt 12 uchwały Nr XXIV/227/2020 Rady Powiatu Tarnogórskiego z 27 października 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

<sup>12)</sup> Dodany przez § 1 pkt 11 uchwały Nr XXIV/227/2020 Rady Powiatu Tarnogórskiego z 27 października 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości

8. <sup>13)</sup> Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1-2, organ prowadzący sporządza w systemie informatycznym udostępnionym przez organ dotujący, w szczególności wymaganej w systemie informatycznym.

**§ 6. 1.** Starosta Tarnogórski kontroluje prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, na podstawie imiennego upoważnienia Starosty Tarnogórskiego, po okazaniu tego upoważnienia.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy pisemnie – nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, a w uzasadnionych przypadkach – w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.

5. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą, w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 4.

6. Kontrolujący mają prawo do przeprowadzania oględzin, sporządzania kopii, odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach źródłowych z zachowaniem wymogów ochrony danych wynikających z odrębnych przepisów.

**§ 7. 1.** Z przeprowadzonej kontroli w terminie do 60 dni od jej zakończenia sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący, dyrektor kontrolowanego podmiotu oświatowego lub osoba go zastępująca oraz osoba umocowana do reprezentowania organu prowadzącego.

2. Organ prowadzący kontrolowany podmiot oświatowy i kontrolowany podmiot oświatowy ma prawo przed podpisaniem protokołu do zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole kontroli, o którym mowa w ust. 1.

3. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2 należy zgłosić na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W przypadku nie złożenia zastrzeżeń w terminie określonym w ust. 3 przyjmuje się, że kontrolowany podmiot oświatowy oraz organ prowadzący kontrolowany podmiot oświatowy nie kwestionują ustaleń kontroli.

5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2 kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

6. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko organowi prowadzącemu kontrolowany podmiot oświatowy i kontrolowanemu podmiotowi oświatowemu.

7. Kontrolowany podmiot oświatowy oraz organ prowadzący kontrolowany podmiot oświatowy mogą odmówić podpisania protokołu kontroli w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska, o którym mowa w ust. 6, składając pisemne wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

8. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli, protokół kontroli podpisują jedynie kontrolujący czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu kontroli.

9. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie wstrzymuje wydania zaleceń pokontrolnych i dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

10. W przypadku stwierdzenia w protokole kontroli nieprawidłowości w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji, w terminie 14 dni od upływu terminu na wniesienie umotywowanych zastrzeżeń lub przekazania stanowiska, o którym mowa w ust. 6 Starosta Tarnogórski kieruje do organu prowadzącego kontrolowany podmiot oświatowy wystąpienie pokontrolne i przekazuje je do wiadomości kontrolowanemu podmiotowi oświatowemu.

---

pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

<sup>13)</sup> Dodany przez § 1 pkt 10 uchwały Nr XXIV/227/2020 Rady Powiatu Tarnogórskiego z 27 października 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

11. Wystąpienie pokontrolne zawiera wykaz stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji oraz kwotę dotacji podlegającą zwrotowi do budżetu Powiatu Tarnogórskiego.

12. Nie składa się zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego.

13. Organ prowadzący kontrolowany podmiot oświatowy w terminie 15 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamia Starostę Tarnogórskiego o realizacji zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

**§ 8.** <sup>14)</sup> (uchylony)

**§ 9.** Traci moc uchwała Rady Powiatu Tarnogórskiego nr XLVI/376/2018 z dnia 27 lutego 2018 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018r. poz. 1302).

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tarnogórskiego.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu

**Przemysław Cichosz**

---

<sup>14)</sup> Uchylony przez § 1 pkt 14 uchwały Nr XXIV/227/2020 Rady Powiatu Tarnogórskiego z 27 października 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

Załącznik nr 1 do uchwały nr XIV/151/2019

Rady Powiatu Tarnogórskiego

z dnia 26 listopada 2019 r. {<http://www.crd.gov.pl/xml/schematy/edap/2010/01/02>}nl(uchylony)

Załącznik nr 2 do uchwały nr XIV/151/2019

Rady Powiatu Tarnogórskiego

z dnia 26 listopada 2019 r. {<http://www.crd.gov.pl/xml/schematy/edap/2010/01/02>}nl(uchylony)



Załącznik nr 3 do uchwały nr XIV/151/2019

Rady Powiatu Tarnogórskiego

z dnia 26 listopada 2019 r. {<http://www.crd.gov.pl/xml/schematy/edap/2010/01/02>}nl(uchylony)

Załącznik nr 4 do uchwały nr XIV/151/2019

Rady Powiatu Tarnogórskiego

z dnia 26 listopada 2019 r. {<http://www.crd.gov.pl/xml/schematy/edap/2010/01/02>}nl(uchylony)

Załącznik nr 5 do uchwały nr XIV/151/2019

Rady Powiatu Tarnogórskiego

z dnia 26 listopada 2019 r. {<http://www.crd.gov.pl/xml/schematy/edap/2010/01/02>}nl(uchylony)