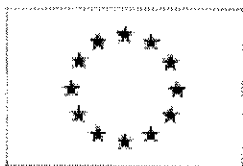


Udział w kredycie dla Powiatu Tarnogórskiego

EO.2P.3431-43110



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg

Faks (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU****SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA****I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE****Oficjalna nazwa:** Powiat Tarnogórski**Adres pocztowy:** ul. Karłuszowiec 5**Miejscowość:** Tarnowskie Góry**Kod pocztowy:** 42-600**Kraj:** Polska**Punkt kontaktowy:****Tel.:****Osoba do kontaktów:**

Iwona Penkaty

E-mail: zamowienia@tarnogorski.pl**Faks:** 48323813727**Adres(y) internetowy(e) (jeżeli dotyczy)**Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): www.powiat.tarnogorski.pl

Adres profilu nabywcy (URL):

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

- ☐ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☒ inny: proszę wypełnić załącznik A.I

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:

- ☐ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☒ inny: proszę wypełnić załącznik A.II

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysłać na adres:

- ☐ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☒ inny: proszę wypełnić załącznik A.III

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- | | |
|---|---|
| <input type="radio"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne | <input checked="" type="radio"/> Ogólne usługi publiczne |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny | <input type="radio"/> Obrona |
| <input type="radio"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej | <input type="radio"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne |
| <input checked="" type="radio"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny | <input type="radio"/> Środowisko |
| <input type="radio"/> Podmiot prawa publicznego | <input type="radio"/> Sprawy gospodarcze i finansowe |
| <input type="radio"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa | <input type="radio"/> Zdrowie |
| <input type="radio"/> Inne (proszę określić): | <input type="radio"/> Budownictwo i obiekty komunalne |
| | <input type="radio"/> Ochrona socjalna |
| | <input type="radio"/> Rekreacja, kultura i religia |
| | <input type="radio"/> Edukacja |
| | <input type="radio"/> Inne (proszę określić): |

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

- ☐ tak ☒ nie

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****II.1) OPIS****II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

<input type="radio"/> a) Roboty budowlane <input type="radio"/> Wykonanie <input type="radio"/> Zaprojektowanie i wykonanie <input type="radio"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą	<input type="radio"/> b) Dostawy <input type="radio"/> Kupno <input type="radio"/> Dzierżawa <input type="radio"/> Najem <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Połączenie powyższych form	<input checked="" type="radio"/> c) Usługi Kategoria usługi: nr 6 (dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych	Główne miejsce realizacji dostawy	Główne miejsce świadczenia usług Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5, 42-600 Tarnowskie Góry Kod NUTS PL228

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

- ☒ Zamówienia publicznego
☐ Zawarcia umowy ramowej
☐ Utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)

<input type="radio"/> Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Liczba LUB, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej	<input type="radio"/> Umowa ramowa z jednym wykonawcą
---	---

Czas trwania umowy ramowej:

Okres w latach:

lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy; podać wyłącznie dane liczbowe):	
Szacunkowa wartość bez VAT:	Waluta:
LUB Zakres: między a	Waluta:
Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia):	

Udziałenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu w wysokości 6 000 000,00 zł z przeznaczeniem na :
 - a) pokrycie deficytu budżetu Powiatu Tarnogórskiego - 5 464 898,00 zł,
 - b) spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań - 535 102,00 zł
2. Obowiązujące podstawowe akty prawne:
 - 2.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 nr 113 poz. 759 ze zmianami),
 - 2.2. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2002r. nr 72 poz. 665 z późniejszymi zmianami)
3. Termin wykonania zamówienia:
 - 3.1. okres uruchomienia kredytu: w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy kredytowej, z możliwością wcześniejszej spłaty;
 - 3.2. okres kredytowania od uruchomienia kredytu do dnia 26.12.2020r.;
 - 3.3. okres obrotowy – miesiąc kalendarzowy,
 - 3.4. ustala się spłatę kredytu od dnia 26.01.2011r. do dnia 26.12.2020r., zgodnie z załącznikiem nr 2 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
4. Charakterystyka przedmiotu zamówienia:
 - 4.1. Oprocentowanie kredytu zmienne wyrażone w relacji do obowiązującego WIBOR 1M (przy podaniu wielkości należy uwzględnić postanowienia ppk 4.3.a.)
 - 4.2. Prowizja za uruchomienie kredytu – liczona jako % od całej kwoty kredytu (przy podaniu wielkości należy uwzględnić postanowienia ppk 4.3.b.), płatna jednorazowo w terminie do 30 dni po podpisaniu umowy,
 - 4.3. Wykonawca jest zobowiązany do skalkulowania i podania w ofercie ceny na podstawie wyłącznie dwóch stawek, w następujący sposób:
 - a) oprocentowanie kredytu: wyrażone w relacji do WIBOR 1M (przyjętego na dzień 20.10.2010r.), zgodnie z postanowieniami ppkt 4.1. Inne koszty lub korzyści związane z prowadzeniem rachunku kredytowego muszą zostać ujęte w wysokości oprocentowania kredytu. Wykonawca jest obowiązany wliczyć wszystkie opłaty do oprocentowania kredytu w taki sposób, aby skalkulować i przedstawić w ofercie jedną stawkę procentową, której wysokość jest wiążąca w całym okresie kredytowania,
 - b) prowizja za uruchomienie: liczona jako % od całej kwoty kredytu, tj. od 6 000 000,00 zł. Prowizję za uruchomienie kredytu Wykonawca jest obowiązany skalkulować tak, aby obejmowała wszystkie prowizje stosowane przez Wykonawcę, związane z udzieleniem i obsługą kredytu oraz przedstawić w ofercie jedną stawkę procentową,
 - 4.4. Spłata kredytu może nastąpić przed wymagalnym terminem spłaty, bez dodatkowych kosztów bankowych,
 - 4.5. Spłata odsetek i rat kapitału nastąpi 26 dnia każdego miesiąca,
 - 4.6. Prawna forma zabezpieczenia kredytu – weksel własny in blanco.

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

Główny przedmiot	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
	66113000	

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

☐ tak ☒ nie

II.1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

- ☐ tylko jednej części
☐ jednej lub więcej części
☐ wszystkich części

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

☐ tak ☒ nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres** (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN
 2300000.00

LUB Zakres: między a Waluta:

II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram odwołania się do tych opcji:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych wznowień zamówienia (jeżeli lub Zakres: między a dotyczy):

Jeżeli jest znany, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: lub dniach: 7 (od udzielenia zamówienia)

LUB (dd/mm/rrrr)

Rozpoczęcie

Zakończenie (dd/mm/rrrr)

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM****III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA****III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy)**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 30.000,00 PLN

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

III.1.2) Główne warunki finansowania i uzgodnienia płatnicze oraz/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

1. Kredytobiorca zobowiązuje się spłacać wykorzystany Kredyt w 120 (słownie: stu dwudziestu) ratach miesięcznych, począwszy od dnia 26.01.2011 r. do dnia 26.12.2020r. w terminach oraz kwotach zgodnych z Terminarzem spłaty kredytu stanowiącym integralną część Umowy, jako załącznik nr 1.

2. Jeżeli termin spłaty Kredytu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to termin spłaty ulega przesunięciu na pierwszy dzień roboczy następujący po terminie spłaty.

3. Spłaty kapitału Kredytu następować będą z Rachunku Obsługi Kredytu prowadzonego przez Bank, na który to Kredytobiorca będzie przelewać odpowiednie wymagalne przez Bank środki.

4. Ostatnia spłata raty kapitału nastąpi do dnia 26.12.2020 r.

5. Kredytobiorca zobowiązuje się spłacać należne Bankowi odsetki, naliczone od wykorzystanego Kredytu, w miesięcznych spłatach, począwszy od dnia 26.01.2011r. do dnia całkowitej spłaty Kredytu w terminach zgodnych z Terminarzem spłaty kredytu stanowiącym integralną część Umowy.

6. Bank nalicza odsetki miesięcznie za dany okres odsetkowy, a Kredytobiorca zobowiązuje się do ich spłaty po zakończeniu danego okresu odsetkowego do 26-go dnia danego miesiąca. Jeżeli termin spłaty odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to termin spłaty ulega przesunięciu na pierwszy dzień roboczy następujący po terminie spłaty.

7. Spłata odsetek od kredytu następować będzie z Rachunku Obsługi Kredytu.

8. O wysokości odsetek do zapłaty oraz wysokości oprocentowania obowiązującego w okresie odsetkowym, za który naliczono odsetki, Bank każdorazowo poinformuje Kredytobiorcę faksem najpóźniej na 3 dni przed datą spłaty.

9. Kredytobiorca zobowiązuje się do zapewnienia, z tytułu spłaty kapitału, odsetek i innych kwot należnych Bankowi na podstawie treści Umowy, na Rachunku Obsługi Kredytu środków pieniężnych w kwocie umożliwiającej Bankowi całkowitą realizację płatności. W dniu wymagalności spłaty, na koniec dnia księgowego, Bank pobierze z Rachunku Obsługi Kredytu wyłącznie kwotę, która w całości pokryje kwotę spłaty, tj.

w szczególności kwotę wymagalnego kapitału Kredytu wraz z należnymi Bankowi odsetkami na dzień spłaty.

10. Jeżeli na Rachunku Obsługi Kredytu znajdują się środki na pokrycie częściowej wymagalnej spłaty, Bank zaliczy tę spłatę w następnym dniu roboczym po dniu wymagalności spłaty, zachowując następującą kolejność spłat: koszty sądowe i koszty egzekucji, prowizje i opłaty, odsetki od zadłużenia przeterminowanego, zaległe odsetki, zaległe raty kapitałowe, bieżące odsetki, bieżące raty kapitałowe.

11. Spłata rat Kredytu, zapłata odsetek określonych Umową, oraz innych uzgodnionych między stronami kwot będzie dokonywana w złotych polskich (PLN).

12. Dopuszcza się możliwość spłaty kredytu bankowego przed wymagalnym terminem spłaty określonym w umowie bez ponoszenia dodatkowych kosztów bankowych z tego tytułu.

13. Wcześniejsza spłata części lub całości zadłużenia określonego w niniejszej Umowie nie wymaga składania odrębnych pisemnych oświadczeń Kredytobiorcy.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)**III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)**

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

III.2) WARUNKI UDZIAŁU**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego

Wykonawca składający ofertę ma wykazać posiadanie uprawnień do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, tj. Wykonawca ma wykazać, że posiada właściwe w rozumieniu ustawy z dnia 29.08.1997r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002r., Nr 72, poz. 665 ze zm.) zezwolenie na utworzenie banku (oddziału banku zagranicznego) lub zezwolenie na rozpoczęcie przez bank działalności wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów
W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć sprawozdanie finansowe albo jego część, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta, zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu lub jego części, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inny dokument określający co najmniej 10-cyfrową sumę bilansową za ubiegły rok obrotowy oraz co najmniej 7-cyfrową wysokość kapitału własnego na dzień 31.12.2009r. Jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy należy złożyć dokumenty za ten okres. W przypadku trwania prac związanych ze sporządzaniem i zatwierdzaniem rocznego sprawozdania finansowego lub przyjęcia innego niż rok kalendarzowy roku obrotowego – należy przedstawić ostatnie zatwierdzone sprawozdanie finansowe. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.	(jeżeli dotyczy): Wykonawca składający ofertę ma wykazać spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. że posiada: 1. sprawozdanie finansowe za ubiegły rok obrotowy zamykające się co najmniej 10-cyfrową sumą bilansową; 2. wielkość kapitału własnego na dzień 31.12.2009r. w kwocie co najmniej 7-cyfrowej.

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów
Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca ma przedłożyć wykaz udzielonych lub udzielanych (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) zamówień z podaniem ich terminu i nazwy jednostki budżetowej (według załącznika nr 3 do SIWZ). Do wykazu należy dołączyć dokument potwierdzający, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.	(jeżeli dotyczy): Wykonawca składający ofertę ma wykazać posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. Wykonawca składający ofertę ma wykazać, że należycie udzielił, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych udziela kredytu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej jednostce budżetowej.

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

☐ Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

☐ Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe pracowników odpowiedzialnych za wykonanie usługi

☐ tak ☒ nie

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego**SEKCJA IV: PROCEDURA****IV.1) RODZAJ PROCEDURY****IV.1.1) Rodzaj procedury**

<input checked="" type="radio"/> Otwarta	
<input type="radio"/> Ograniczona	
<input type="radio"/> Ograniczona przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Negocjacyjna	Kandydaci zostali już zakwalifikowani <input type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie Jeżeli tak, należy podać w pkt VI.3) nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców Informacje Dodatkowe
<input type="radio"/> Negocjacyjna przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Dialog konkurencyjny	

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców
LUB Przewidywana minimalna liczba a , jeżeli właściwe, maksymalna liczba
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert

☐ tak ☐ nie

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego**IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA****IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia** (proszę zaznaczyć odpowiednie pole(a))

☒ Najniższa cena

LUB

☐ Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

- ☐ kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)
- ☐ kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą** (jeżeli dotyczy)

EO.ZP.3431-43/10

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak,

<input type="radio"/> Wstępne ogłoszenie informacyjne	<input type="radio"/> Ogłoszenie o profilu nabywcy
Numer ogłoszenia w Dz.U.:	z dnia (dd/mm/rrrr)
<input type="radio"/> Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)	

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem dynamicznego systemu zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów
Data: 02/12/2010 (dd/mm/rrrr) Godzina: 09:30
Dokumenty odpłatne
<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie
Jeżeli tak, Cena (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta:
Warunki i sposób płatności:

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: 02/12/2010 (dd/mm/rrrr) Godzina: 09:30

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli możliwe do określenia): (w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data: (dd/mm/rrrr)

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)

Do: (dd/mm/rrrr)

LUB Okres w miesiącach:

LUB dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 02/12/2010 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00

Miejsce (jeżeli dotyczy): Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE****VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ** (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)

1. Zgodnie z art. 22, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu ma załączyć następujące dokumenty (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich):

2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

2.2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust. 1, pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust. 1, pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4 do SIWZ).

3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 2.1-2.3 oraz 2.5. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

4.1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

4.2. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego

4.3. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Natomiast zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 2.4. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24, ust. 1, pkt 4-8 ustawy.

Termin ważności dokumentów analogicznie jak w pkt. 2.1-2.5.

5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 4, zastępuje się je dokumentem, zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin ważności dokumentów analogicznie jak w pkt. 2.1-2.5.

6. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców przedmiotowe oświadczenie może być złożone wspólnie i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z tych wykonawców, lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).

7. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, z zastrzeżeniem art. 26, ust. 3 ustawy.

8. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

9. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

10. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26, ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 2.

11. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Informacje, zawiadomienia, oświadczenia i wnioski przekazane za pomocą telefaksu, lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została potwierdzona pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12. Kompletna oferta musi zawierać:

12.1. Formularz Ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ wraz z formularzem kalkulacji ceny kredytu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ).

12.2. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub innych dokumentów złożonych w ofercie.

12.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

12.4. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

12.5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne, społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

12.6. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

12.7. Wykaz zamówień według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 wraz z dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie lub wykonywanie.

12.8. Paraflowany lub podpisany wzór istotnych postanowień umowy, stanowiący załącznik nr 5 SIWZ.

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego

12.9. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy.
12.10. Aktualną informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy.
12.11. Sprawozdanie finansowe albo jego część, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta, zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu lub jego części, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inny dokument określający co najmniej 10-cyfrową sumę bilansową za ubiegły rok obrotowy oraz co najmniej 7-cyfrową wysokość kapitału własnego na dzień 31.12.2009r. Jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy należy złożyć dokumenty za ten okres.

W przypadku trwania prac związanych ze sporządzaniem i zatwierdzaniem rocznego sprawozdania finansowego lub przyjęcia innego niż rok kalendarzowy roku obrotowego – należy przedstawić ostatnie zatwierdzone sprawozdanie finansowe.

12.12. Właściwe w rozumieniu ustawy z dnia 29.08.1997r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002r.,

Nr 72, poz. 665 ze zm.) zezwolenie na utworzenie banku (oddziału banku zagranicznego)

lub zezwolenie na rozpoczęcie przez bank działalności wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego.

12.13. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub oświadczenie w przypadku osób fizycznych.

12.14. Oświadczenie o podwykonawstwie, według wzoru stanowiącego załączniku nr 6 do SIWZ, jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcom

13. Uprawnieni do udzielania informacji.

- Urszula Radusiewicz – Naczelnik Wydziału Budżetu i Finansów tel: (032) 381-37-20 w zakresie spraw merytoryczno-technicznych,

- Iwona Penkаты – Główny specjalista ds. zamówień publicznych – w zakresie spraw formalnych związanych z przetargiem tel. (032) 381-37-86.

14. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie Starostwa Powiatowego, 42-600 Tarnowskie Góry, ul. Karłuszowiec 5 (Kancelaria Starostwa, pok. 1).

15. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na skutek okoliczności, które powodują, że zmiany będą konieczne z punktu widzenia interesów Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w zakresie:

1) wysokości, liczby i terminu wypłaty oraz spłaty kredytu określonych w SIWZ;

2) innym niż wymienione wyżej, ale z zastrzeżeniem art. 140, ust. 3 ustawy.

16. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przygotować umowę zawierającą wszystkie postanowienia zawarte w załączniku nr 5 do SIWZ.

17. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.

18. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

19. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

20. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w jednym egzemplarzu w języku polskim.

21. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty, w tym także koszty ewentualnych tłumaczeń na język polski dokumentów i innych oświadczeń składanych w ofercie. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania za wyjątkiem regulacji zawartych w art. 93, ust. 4 ustawy.

22. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, lub reprezentowania i zawarcia umowy. Jeżeli oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, wykonawcy Ci przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będą zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.

23. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) jest dostępna do upływu terminu składania ofert na stronie internetowej pod adresem www.bip.tarnogorski.pl. Ponadto można ją odebrać w Wydziale Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5 (Zamówienia Publiczne, pok.101). Istnieje możliwość przesłania SIWZ za pośrednictwem poczty, po uprzednim otrzymaniu pisemnego wniosku o jej przekazanie. SIWZ jest bezpłatna.

24. Kryteria oceny ofert: "cena" rozumiana jako koszt obsługi kredytu.

25. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

26. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z zm.)

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa:	Krajowa Izba Odwoławcza		
Adres pocztowy:	ul. Postępu 17a		
Miejscowość:	Warszawa	Kod pocztowy:	02-676
Kraj:	Polska	Tel.:	
E-mail:		Faks:	
Adres internetowy (URL):	http://www.uzp.gov.pl		

VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:

22/10/2010 (dd/mm/rrrr)

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego

ZALĄCZNIK A**DODATKOWE ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE****I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE**

Oficjalna nazwa: Starostwo Powiatowe
Adres pocztowy: ul. Karłuszowiec 5
Miejscowość: Tarnowskie Góry Kod pocztowy: 42-600
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Tel.: 032 381-37-20
Osoba do kontaktów: Urszula RADIUSIEWICZ
E-mail: Faks:
Adres internetowy (URL):

II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJE I DOKUMENTY DODATKOWE (W TYM DOKUMENTY DOTYCZĄCE DIALOGU KONKURENCYJNEGO I DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW)

Oficjalna nazwa: Starostwo Powiatowe
Adres pocztowy: ul. Karłuszowiec 5
Miejscowość: Tarnowskie Góry Kod pocztowy: 42-600
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Tel.: 032 381-37-86
Osoba do kontaktów: Iwona PENKATY
E-mail: zamowienia@tarnogorski.pl Faks:
Adres internetowy (URL): <http://www.bip.tarnogorski.pl>

III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYŁAĆ OFERTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oficjalna nazwa: Starostwo Powiatowe
Adres pocztowy: ul. Karłuszowiec 5
Miejscowość: Tarnowskie Góry Kod pocztowy: 42-600
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Kancelaria Starostwa (pokój 1) Tel.:
Osoba do kontaktów:
E-mail: Faks:
Adres internetowy (URL):

Udzielenie kredytu dla Powiatu Tarnogórskiego**ZAŁĄCZNIK B (1)****INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA****CZĘŚĆ nr NAZWA****1) KRÓTKI OPIS****2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)****3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe):	Waluta:
LUB Zakres: między a	Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

z upoważnienia
SEKRETARZ POWIATU
Beata Dymarczyk-Grochowina