

**Tarnowskie Góry: Kompleksowa kampania internetowa promująca  
projekt pn. Centrum Kultury Śląskiej**

**Numer ogłoszenia: 198842 - 2012; data zamieszczenia: 13.06.2012**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Powiat Tarnogórski , ul. Karłuszowiec 5, 42-600 Tarnowskie Góry, woj. śląskie, tel. 032 3813786, faks 032 3813727.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.powiat.tarnogorski.pl](http://www.powiat.tarnogorski.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Kompleksowa kampania internetowa promująca projekt pn. Centrum Kultury Śląskiej.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej kampanii promującej projekt pn. Centrum Kultury Śląskiej w Internecie. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 Priorytet IV Kultura Działanie 4.1 Infrastruktura kultury, Promesy Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury oraz Budżetu Powiatu Tarnogórskiego 2. Zakres przedmiotu zamówienia: Kompleksowa kampania promująca projekt pn. Centrum Kultury Śląskiej w internecie, której najważniejszymi założeniami są: a) kampania geotargetowana na województwa: śląskie, małopolskie, dolnośląskie, opolskie, b) kampania w serwisach emitowana z cappingiem (limit wyświetlania reklamy danemu użytkownikowi). 3. Wydawca. Portal lub grupa serwisów o zasięgu co najmniej 12 000 000 realnych użytkowników na podstawie badań Megapanel PBI/Gemius (dane za październik 2011) . Portal powinien dysponować własną bazą bezpłatnych kont mailingowych oraz serwisami o tematyce informacyjnej a także kulturalnej i turystycznej (osobne serwisy). 4. Szczegóły: a) 750 000 wysyłek mailingu o wadze min. 25 KB. do osób w wieku powyżej 25 lat. Portal powinien zapewnić wysyłkę kreacji mailingu o wadze min. 25 KB. b) emisja 3 300 000 odsłon na Stronie Głównej Portalu oraz w serwisie informacyjnym. Warunkiem koniecznym jest emisja zarówno na Stronie Głównej, jak i serwisie informacyjnym. Serwis informacyjny powinien zawierać treści z zakresu wiadomości z kraju i zagranicy. Nośnik: double billboard o rozmiarze 750x200 px i wadze min. 40 KB. c) emisja 300 000 odsłon w serwisie o tematyce turystycznej. Nośnik: double billboard o rozmiarze 750x200 px i wadze min. 40 KB. d) emisja 220 000 odsłon w serwisie o tematyce kulturalnej. Nośnik: double billboard o rozmiarze 750x200 px i wadze min. 40 KB. e) reklama kontekstowa rozliczana za kliknięcia (CPC) w sieci AdKontekst na budżet 15 000 zł netto. Sieć Adkontekst - oznacza sieć reklamową emitującą Linki Sponsorowane i inne produkty reklamowe w Wynikach Wyszukiwania (Reklama kontekstowa w wyszukiwarkach) i na Serwisach Partnerskich. f) sieć powinna posiadać w ofercie największe portale ogólnopolskie (onet.pl, wp.pl, Interia.pl, gazeta.pl), a także lokalne serwisy 5. Przed realizacją zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu

projekt szaty graficznej kampanii internetowej do akceptacji. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, co najmniej dwa projekty szaty graficznej kampanii internetowej, o których mowa wyżej, najpóźniej na 2 tygodnie przed terminem wykonania ostatecznego projektu szaty graficznej określonym w punkcie III SIWZ. Zamawiający w terminie do trzech dni roboczych od daty dostawy projektów przez Wykonawcę przekaże wszystkie wytyczne do stworzenia ostatecznego projektu. Ostateczny projekt ma być dostarczony najpóźniej na tydzień przed terminem realizacji kampanii internetowej. Zamawiający zaakceptuje ostateczną wersję projektu najpóźniej w terminie 3 dni przed rozpoczęciem realizacji kampanii internetowej. 6. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminach określonych w pkt. III SIWZ. 7. Z czynności odbioru kampanii internetowej zostanie sporządzony protokół. Odbiór nastąpi w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy i będzie polegał na analizie technicznej i wizualnej przedmiotu zamówienia. Podczas czynności odbioru Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu raport potwierdzający ilość odsłon reklamy, ilość kliknięć oraz ilość wysyłek mailingu, w rozbiu na portale i serwisy. 8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. 9. Zamówienie jest realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 Priorytet IV Kultura, Działanie 4.1 Infrastruktura kultury. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie materiały promocyjne zgodnie z wymogami zawartymi w Wytycznych Instytucji Zarządzającej w zakresie informacji i promocji dla beneficjentów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 - 2013. 10. Warunki płatności. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT po podpisaniu przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru przeprowadzonej kampanii internetowej. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.34.14.00-0.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 30.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 3 500 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych)

#### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

##### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawca składający ofertę ma wykazać posiadanie wiedzy i doświadczenia, tj. ma wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych minimum 3 usługi kampanii internetowej na portalu informacyjnym o zasięgu ogólnopolskim każda na kwotę minimum 90 000 PLN brutto. Ponadto Wykonawca ma wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał przynajmniej jedną kampanię internetową na portalu informacyjnym o zasięgu ogólnopolskim (Portal lub grupa serwisów o zasięgu

ogólnopolskim z co najmniej 12 000 000 realnych użytkowników na podstawie badań Megapanel PBI/Gemius, dane za październik 2011). Jeśli jedna z kampanii internetowych na kwotę minimum 90 000 PLN brutto została zorganizowana na portalu informacyjnym o zasięgu ogólnopolskim (Portal lub grupa serwisów o zasięgu ogólnopolskim z co najmniej 12 000 000 realnych użytkowników na podstawie badań Megapanel PBI/Gemius) nie ma konieczności wykazywania dodatkowej usługi. W celu potwierdzenia ww. warunku Wykonawca ma przedłożyć wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług kampanii z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (według załącznika nr 4 do SIWZ)

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

#### III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

#### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24, ust. 1, pkt 5 - 8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24, ust 1, pkt 5 - 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z



tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób. 2. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców przedmiotowe oświadczenie może być złożone wspólnie i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z tych wykonawców, lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego) 3. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, z zastrzeżeniem art. 26, ust. 3 ustawy. 4. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. 5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. 6. Zawartość oferty. Kompletna oferta musi zawierać: 6.1. Formularz ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. 6.2. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub innych dokumentów. 6.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. 6.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub Oświadczenie w przypadku osób fizycznych. 6.5. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 6.6. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne, społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 6.7. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. 6.8. Wykaz usług sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. 6.9. Oświadczenie o podwykonawstwie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ, jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Brak oświadczenia będzie równoznaczne z wykonaniem przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców. 6.10. Parafowany lub podpisany wzór istotnych postanowień umowy, stanowiący załącznik nr 2 SIWZ. 6.11. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 u.p.z.p. 6.12. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 u.p.z.p.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

#### **IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.**

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT****IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.**IV.3) ZMIANA UMOWY****Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zgodnie z art. 144, ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na skutek okoliczności, które powodują, że zmiany będą konieczne z punktu widzenia interesów Wykonawcy lub Zamawiającego w szczególności w zakresie: 1. Zmiany terminu wykonania zamówienia spowodowanych przedłużeniem terminu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, np. w przypadku przesunięcia przez zamawiającego terminu otwarcia ofert, wyboru oferty lub przedłużenia terminu związania z ofertą lub w przypadku innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, w szczególności tych, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy. 2. Zmiany warunków płatności i wynagradzania w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy, w szczególności dotyczących przepisów podatkowych lub regulacji dotyczących wykorzystania środków budżetowych, lub innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, w szczególności tych, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy. 3. Innym niż wymienione wyżej z zastrzeżeniem art. 140 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE****IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.tarnogorski.pl](http://www.bip.tarnogorski.pl)**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5 Wydział Organizacyjny (pok.103) lub pocztą po otrzymaniu pisemnego wniosku o jej przekazanie. SIWZ jest bezpłatna.**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 25.06.2012 godzina 08:00, miejsce: Ofertę należy złożyć w budynku Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5 (Kancelaria pok.1).**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:**

1. kategoria usług: 13 2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę 3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej 4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) 5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w jednym egzemplarzu 6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich 7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy ci przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będą zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę 8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej 9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania za wyjątkiem regulacji art. 93, ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych 10. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów 11. Postępowanie jest prowadzone w formie pisemnej w języku polskim. Wszelką korespondencję przesyłaną faksem lub emailiem uważa się za złożoną w terminie, jeśli jej treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pismem przesłanym za pośrednictwem poczty. 12. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania 13. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** Wymagany termin wykonania ostatecznego projektu szaty graficznej kampanii internetowej: do 31.07.2012r. Wymagany czas realizacji kampanii internetowej to 30 dni. Początek realizacji kampanii internetowej w momencie uruchomienia nowej

strony internetowej Powiatu Tarnogórskiego jednak nie później niż od 13.08.2012 r. 14. Zgodnie z art. 22, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania b) posiadania wiedzy i doświadczenia, c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, d) sytuacji ekonomicznej i finansowej. 15. Wyjaśnienia udzielają: w kwestiach formalnych - Iwona Penkaty - Główny Specjalista w Wydziale Organizacyjnym - tel. (+48 32) 381-37-86. w kwestiach technicznych - Jarosław Wasążnik - Główny Specjalista w Wydziale Strategii, Kultury, Promocji i Sportu tel. (+48 32) 381-37-61. 16. Zamawiający oświadcza, że nie przewiduje spotkania z wykonawcami. 17. Otwarcie ofert nastąpi w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach przy ul. Karłuszowiec 5 w dniu 25 czerwca 2012 roku o godzinie 08:30. 18. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 Priorytet IV Kultura Działanie 4.1 Infrastruktura kultury, Promesy Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury oraz Budżetu Powiatu Tarnogórskiego..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**

z up. Zarządu Powiatu  
**SEKRETARZ POWIATU**

*A. Król-Skowron*  
Aleksandra Król-Skowron