

**UCHWAŁA NR XXV/266/2012
RADY POWIATU W TARNOWSKICH GÓRACH**

z dnia 28 czerwca 2012 r.

**w sprawie:
określenia zasad gospodarowania składnikami majątkowymi powiatowego zasobu nieruchomości**

Na podstawie: art. 12 pkt 1, pkt 8 lit.a, pkt 11, art. 40 ust. 1, ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.¹⁾), po konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**Rada Powiatu
uchwala:**

§ 1

Określa się zasady gospodarowania składnikami majątkowymi powiatowego zasobu nieruchomości o treści jak niżej:

**ZASADY GOSPODAROWANIA
SKŁADNIKAMI MAJĄTKOWYMI POWIATOWEGO ZASOBU NIERUCHOMOŚCI**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne.**

§ 1

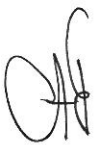
Uchwała określa zasady gospodarowania składnikami majątkowymi Powiatu Tarnogórskiego w zakresie nabywania, zbywania, zamiany i obciążania nieruchomości stanowiących własność Powiatu Tarnogórskiego oraz ich wynajmowania, wydzierżawienia i użyczenia.

§ 2

Ilećroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Tarnogórski,
2. Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Tarnowskich Górach.
3. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Tarnowskich Górach.
4. zasobie – należy przez to rozumieć powiatowy zasób nieruchomości obejmujący nieruchomości stanowiące przedmiot własności Powiatu, które nie zostały oddane w użytkowanie wieczyste oraz nieruchomości będące przedmiotem użytkowania wieczystego Powiatu.
5. zadaniach własnych – należy przez to rozumieć zadania publiczne o charakterze ponadgminnym określone w ustawie o samorządzie powiatowym oraz określone w innych ustawach,
6. zadaniach zleconych – należy przez to rozumieć zadania z zakresu administracji rządowej wykonywane przez Powiat na podstawie odrębnych ustaw lub porozumień,
7. wycenie nieruchomości – należy rozumieć postępowanie prowadzone przez rzeczoznawcę majątkowego, w wyniku którego dokonuje się określenia wartości nieruchomości,
8. wartości nieruchomości – należy przez to rozumieć wartość rynkową określoną w operacie szacunkowym przez rzeczoznawcę majątkowego,
9. zbyciu albo nabyciu nieruchomości – należy przez to rozumieć dokonywanie czynności prawnych, na podstawie których następuje przeniesienie prawa własności nieruchomości lub przeniesienie prawa użytkowania wieczystego gruntu,

¹⁾ Przepisy wprowadzające zmiany opublikowano w: Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r.: Nr 102 poz. 1055, Nr 167 poz. 1759, z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281, z 2012 r. Nr 149 poz. 887



10. przetargu na sprzedaż nieruchomości – należy przez to rozumieć dokonywanie czynności związanych ze sprzedażą nieruchomości w trybie przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami, w tym również przeprowadzanie rokowań,

11. administratorze – należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo „NOVA” Sp. z o.o.,

12. jednostce organizacyjnej bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Powiatu.

§ 3

Na zasadach określonych w ustawie o gospodarce nieruchomościami oraz w niniejszej uchwale nieruchomości będące własnością Powiatu mogą być przedmiotem sprzedaży, darowizny, zamiany, zrzeczenia się, oddania w użytkowanie wieczyste, przekazywane jako wyposażenie powiatowych jednostek organizacyjnych, oddawane w trwały zarząd, a także mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi, oddawane w najem lub w dzierżawę, w użyczenie, wnoszone jako wkłady niepieniężne (aporty) do spółek.

§ 4

Spółki prawa handlowego, do których Powiat wniósł nieruchomości jako aporty niepieniężne, samodzielnie gospodarują swoim mieniem.

§ 5

W przypadkach nieuregulowanych w niniejszej uchwale wymagana jest odrębna uchwała Rady.

Rozdział 2. Nabywanie nieruchomości.

§ 6

1. Nabycia nieruchomości do zasobu Powiatu dokonuje się w celu:

- a) zabezpieczenia infrastruktury do realizacji zadań własnych Powiatu lub zadań zleconych,
- b) regulacji stanu prawnego nieruchomości,
- c) realizacji innego ważnego interesu Powiatu.

2. Nabycia nieruchomości dokonuje się w formie:

- a) umów cywilno-prawnych, w tym umów kupna-sprzedaży, zamiany, darowizny,
- b) prawomocnych decyzji administracyjnych.

3. Na odpłatne nabycie nieruchomości lub prawa wieczystego użytkowania do zasobu, w wypadku gdy cena nabycia przekracza równowartość 25 000 €, niezbędna jest zgoda Rady.

4. Zapis ust. 3 nie dotyczy nabycia dokonywanego w celu uregulowania stanów prawnych, w tym pod pasami drogowymi dróg powiatowych.

Rozdział 3. Zbywanie nieruchomości.

§ 7

1. Zbyciu podlegają nieruchomości zbędne do realizacji zadań własnych Powiatu oraz zadań zleconych.

2. Nieruchomość za zbędną uznaje Zarząd w drodze stanowiska.

3. Na zbycie nieruchomości, lub przeniesienie użytkowania wieczystego, w wypadku gdy wartość nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego określona przez rzeczoznawcę majątkowego przekracza równowartość 25 000 €, niezbędna jest zgoda Rady.

§ 8

Zbycie nieruchomości następuje w formie:

- a) umów cywilno-prawnych, w tym umów sprzedaży, zamiany, darowizny, umów o oddanie w użytkowanie wieczyste,
- b) jednostronnych czynności prawnych.

§ 9

1. Sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste dokonuje się w drodze przetargu z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W trybie bezprzetargowym nieruchomość jest zbywana w przypadkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami.
3. Przetarg przeprowadza się w oparciu o regulamin przetargowy przyjęty uchwałą Zarządu.
4. Cena sprzedaży nieruchomości sprzedawanej w trybie bezprzetargowym na rzecz Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego może zostać rozłożona na raty. O rozłożeniu ceny sprzedaży na raty decyduje Zarząd w drodze uchwały. Pierwsza rata podlega zapłacie przed zawarciem umowy sprzedaży lub warunkowej umowy sprzedaży i nie może być niższa niż 25% ceny sprzedaży.

§ 10

1. W przypadku sprzedaży samodzielnych lokali mieszkalnych wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej pierwszeństwo w ich nabyciu przysługuje dotychczasowym najemcom, z którymi umowa najmu została zawarta na czas nieoznaczony.
2. Zapisy ust. 1 stosuje się odpowiednio do lokali mieszkalnych stanowiących dom jednorodzinny.
3. Ze sprzedaży wyłącza się lokale mieszkalne znajdujące się:
 - a) w budynku, który zgodnie z decyzją organu nadzoru budowlanego został wyłączony z użytkowania lub zakwalifikowany do rozbioru,
 - b) na terenie szkół i innych placówek oświatowo – wychowawczych,
 - c) w budynkach wpisanych do rejestru zabytków.
4. Stosuje się zasadę nie przeznaczania do sprzedaży lokali mieszkalnych wynajętych w drodze przetargu, chyba że upłynęło co najmniej 5 (pięć) lat od dnia ich wynajęcia lub zbycia podlegają wszystkie lokale mieszkalne w danym budynku.

§ 11

1. W przypadku sprzedaży samodzielnych lokali mieszkalnych wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej w wyniku realizacji prawa pierwszeństwa w nabyciu, nabywcom przysługuje bonifikata:
 - a) do 50% ceny określonej przez Zarząd dla lokali mieszkalnych usytuowanych w budynkach jednorodzinnych lub dwurodzinnych,
 - b) do 70% ceny określonej przez Zarząd dla lokali mieszkalnych usytuowanych w budynkach wielolokalowych,
 - c) do 90% ceny określonej przez Zarząd w przypadku jednoczesnej sprzedaży 100% lokali mieszkalnych usytuowanych w budynku wielolokalowym.
2. Bonifikaty, o których mowa w ust. 1 mogą być udzielone pod warunkiem zapłaty ceny sprzedaży jednorazowo, nie później niż do dnia zawarcia umów sprzedaży.
3. Jeżeli Nabywca zadysponuje lokalem mieszkalnym na cele inne niż dopuszczone w ustawie o gospodarce nieruchomościami przed upływem 5 lat, licząc od dnia nabycia, jest zobowiązany do zwrotu kwoty równej udzielonej bonifikacie po jej waloryzacji. Zwrot następuje na żądanie Zarządu.

Rozdział 4. Zamiana nieruchomości.

§ 12

1. Zamiany nieruchomości dokonuje się w przypadkach uzasadnionych interesami Powiatu.
2. Zamiany dokonuje się w szczególności ze względu na: potrzeby inwestycyjne, potrzeby realizacji zadań własnych, względy racjonalnej gospodarki nieruchomościami, postanowienia przepisów szczególnych.
3. Zarząd dokonując zamiany nieruchomości bierze pod uwagę wartość zamienianych nieruchomości.
4. Warunki zamiany nieruchomości uzgadnia się w drodze rokowań.
5. Rozliczenie należności stron z tytułu zamiany nieruchomości może obejmować oprócz wartości nieruchomości inne wzajemne zobowiązania stron.
6. Zamiana nieruchomości o wartości przekraczającej 25 000 € wymaga zgody Rady.

§ 13

W przypadku zbywania nieruchomości w drodze umowy zamiany lub darowizny ustalenie wartości przedmiotu umowy następuje analogicznie jak przy sprzedaży.

Rozdział 5.

Wyposażanie powiatowych jednostek organizacyjnych w nieruchomości.

§ 14

1. Jednostki organizacyjne Powiatu wyposażane są w nieruchomości niezbędne do realizacji ich zadań statutowych.

2. Wyposażania nowotworzonych, przekształcanych oraz łączonych jednostek organizacyjnych dokonuje Rada w drodze odpowiedniej uchwały.

3. Nieruchomości mogą być oddawane w trwały zarząd istniejącym jednostkom organizacyjnym, na wniosek ich kierowników w drodze wydanej przez Zarząd decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu.

4. Nieruchomościami stanowiącymi wyposażenie jednostek organizacyjnych dysponują ich kierownicy z uwzględnieniem warunków określonych w decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu oraz zapisów uchwał Zarządu, właściwych dla gospodarowania mieniem.

§ 15

1. Zarząd w decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu określa warunki korzystania z nieruchomości, w tym w szczególności kompetencje i obowiązki kierownika jednostki organizacyjnej w tym zakresie.

2. Trwały zarząd ustanawia się na czas określony lub nieokreślony, z uwzględnieniem wniosku kierownika jednostki organizacyjnej.

3. W przypadku gdy nieruchomość lub jej możliwa do wyodrębnienia część oddana w trwały zarząd stała się zbędna do realizacji zadań statutowych jednostki, kierownik jednostki organizacyjnej występuje z pisemnym wnioskiem o wydanie przez Zarząd decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu do całej nieruchomości lub jej części.

4. Decyzja o wygaśnięciu trwałego zarządu może być podjęta również z inicjatywy Zarządu.

Rozdział 6.

Obciążanie nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi.

§ 16

1. Nieruchomości stanowiące przedmiot własności Powiatu mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi.

2. Obciążenie o którym mowa w ust. 1 może polegać na:

- a) oddaniu nieruchomości w użytkowanie,
- b) ustanowieniu służebności gruntowych,
- c) ustanowieniu hipoteki.

3. Na oddanie w użytkowanie nieruchomości, której wartość określona przez rzeczoznawcę majątkowego przekracza równowartość 25 000 € oraz na ustanowienie hipoteki, niezbędna jest zgoda Rady.

4. Obciążenia nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi dokonuje Zarząd. W uchwale Zarządu określa się odpłatną bądź nieodpłatną formę obciążenia.

5. Obciążenie nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi ustanawiane jest w umowie posiadającej formę aktu notarialnego i podlega wpisowi do księgi wieczystej. W umowie określa się warunki obciążenia ograniczonym prawem rzeczowym.

Rozdział 7.

Zasady wynajmowania nieruchomości niemieszkalnych.

§ 17

1. Najmowi podlegają nieruchomości lub ich części czasowo niewykorzystywane do realizacji zadań własnych Powiatu oraz zadań zleconych.

2. Najmu nieruchomości lub ich części dokonuje Zarząd w trybie przetargu.

3. Przetarg przeprowadza się zgodnie z regulaminem przeprowadzania przetargów, przyjętym uchwałą Zarządu.

4. Oddanie nieruchomości lub jej części w najem każdorazowo poprzedza zasięgnięcie przez Zarząd opinii właściwego kierownika jednostki organizacyjnej, o ile przedmiot najmu znajduje się we władaniu tej jednostki.

§ 18

1. Zasady ustalania stawek czynszu najmu określa Zarząd w drodze uchwały.

2. W przypadku wynajmowania nieruchomości lub ich części w drodze przetargu stawka czynszu określona w uchwale Zarządu stanowi stawkę wywoławczą.

3. Najemca oprócz czynszu obowiązany jest do uiszczania innych opłat za świadczenia związane z eksploatacją nieruchomości lub jej części, wynikających z umowy najmu, w tym podatku od nieruchomości.

§ 19

1. Warunkiem zawarcia umowy najmu jest dokonanie wpłaty przez najemcę kaucji zabezpieczającej na pokrycie należności z tytułu najmu lokalu przysługujących wynajmującemu w dniu ustania stosunku najmu oraz kosztów przywrócenia lokalu do stanu wynikającego z prawidłowej eksploatacji, w przypadku jego dewastacji.

2. Kaucję ustala się w wysokości sześciomiesięcznego czynszu obowiązującego w dniu zawarcia umowy najmu.

3. Ustanie stosunku najmu i opuszczenie lokalu przez dotychczasowego najemcę stanowi podstawę zwrotu kaucji, w kwocie wynikającej z ewentualnych rozliczeń o których mowa w ust. 1.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu może podjąć uchwałę o obniżeniu wysokości kaucji zabezpieczającej do wysokości trzymiesięcznego czynszu obowiązującego w dniu zawarcia umowy najmu.

Rozdział 8.

Zasady wydzierżawiania nieruchomości.

§ 20

1. Dzierżawie podlegają nieruchomości lub ich części czasowo niewykorzystywane do realizacji zadań własnych Powiatu oraz zadań zleconych.

2. Dzierżawy nieruchomości lub ich części dokonuje się w trybie przetargu.

3. Przetarg przeprowadza się w oparciu o regulamin przetargowy przyjęty uchwałą Zarządu.

4. Wydzierżawienie nieruchomości lub jej części każdorazowo poprzedza zasięgnięcie przez Zarząd opinii właściwego kierownika jednostki organizacyjnej, o ile przedmiot dzierżawy znajduje się we władaniu tej jednostki.

§ 21

1. Zasady ustalania stawek czynszu dzierżawnego określa Zarząd w drodze uchwały.

2. W przypadku wydzierżawiania nieruchomości lub ich części w drodze przetargu stawka czynszu określona w uchwale Zarządu stanowi stawkę wywoławczą.

3. Najemca oprócz czynszu obowiązany jest do uiszczania innych opłat związanych z eksploatacją przedmiotu dzierżawy, w tym podatku od nieruchomości.

Rozdział 9.

Zasady użyczenia nieruchomości.

§ 22

1. Użyczeniu podlegają nieruchomości lub ich części czasowo niewykorzystywane do realizacji zadań własnych Powiatu oraz zadań zleconych.

2. Użyczenia nieruchomości lub ich części dokonuje się na rzecz osób fizycznych, prawnych, jednostek organizacyjnych, stowarzyszeń, fundacji, organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą lub sportowo-rekreacyjną.

3. Nieruchomości lub ich części mogą być również użyczane podmiotom, które na podstawie umowy lub porozumienia będą realizować, w obrębie użyczonej nieruchomości lub jej części, zadania własne Powiatu.

§ 23

1. Użyczenia nieruchomości lub ich części dokonuje Zarząd w trybie bezprzetargowym.
2. Umowa użyczenia zawierana na okres dłuższy niż 36 miesięcy wymaga każdorazowo zgody Rady.
3. Warunki korzystania z nieruchomości lub jej części Zarząd uzgadnia w umowie z biorącym do używania.
4. Biorący do używania obowiązany jest do uiszczania opłat za świadczenia związane z eksploatacją nieruchomości lub ich części, w tym podatku od nieruchomości.

§ 24

1. Nieruchomości wchodzące do zasobu mogą być wnoszone w formie aportów do spółek tworzonych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Ustalenie wartości nieruchomości wnoszonej jako aport od spółki następuje analogicznie jak przy sprzedaży.

Rozdział 10.

Zasady wynajmowania nieruchomości wchodzących w skład powiatowego zasobu mieszkaniowego.

§ 25

1. W skład powiatowego zasobu mieszkaniowego wchodzi lokale mieszkalne w budynkach posadowionych na nieruchomościach stanowiących własność lub współwłasność Powiatu.
2. Powiatowym zasobem mieszkaniowym gospodaruje administrator na zlecenie Zarządu Powiatu.
3. Z zasobu mieszkaniowego nie wyodrębnia się lokali służbowych.
4. Umowy z najemcami lokali mieszkalnych podpisywane są na czas nieokreślony.

§ 26

1. Lokale mieszkalne wchodzące w skład powiatowego zasobu mieszkaniowego wynajmowane są w drodze przetargu.
2. Przetarg przeprowadza się w oparciu o regulamin przetargowy przyjęty uchwałą Zarządu.
3. Pierwszeństwo zawarcia umowy przysługuje osobie, która wygrała przetarg.
4. W związku z zapisem ust. 1 dochody gospodarstwa domowego oferenta i jego warunki mieszkaniowe nie są brane pod uwagę.
5. W związku z zapisem ust. 1 wnioski o najem lokali mieszkalnych nie są rozpatrywane.
6. Zarząd może pominąć przetargową formę wynajęcia lokalu mieszkalnego w przypadku, gdy:
 - a) ma miejsce zamiana lokali,
 - b) umowa najmu zawierana jest na dotychczasowych warunkach, z dotychczasowym najemcą, z którym rozwiązany został stosunek najmu z zastrzeżeniem, iż ustały przyczyny uzasadniające rozwiązanie stosunku najmu,
 - c) umowa najmu zawierana jest na wniosek gminy i obejmuje lokal mieszkalny zajmowany przez osoby, w stosunku do których prawomocnym wyrokiem sądowym orzeczono eksmisję, na okres do zabezpieczenia przez gminę dla tych osób lokalu socjalnego.
 - d) stosunek najmu nawiązywany jest z lokatorem, który miał zawartą umowę najmu z poprzednim właścicielem nieruchomości.

§ 27

1. Lokal mieszkalny wchodzący w skład powiatowego zasobu mieszkaniowego może być przedmiotem zamiany na inny lokal mieszkalny.
2. Zamiana może polegać na:
 - a) dostarczeniu przez wynajmującego wolnego lokalu z powiatowego zasobu mieszkaniowego zamian za dotychczas wynajmowany lokal przez najemcę,
 - b) zamianie pomiędzy lokalami wchodzącymi w skład powiatowego zasobu mieszkaniowego,



c) zamianie pomiędzy najemcą zajmującym lokal wchodzący w skład powiatowego zasobu mieszkaniowego, a najemcą zajmującym lokal w innym zasobie mieszkaniowym.

3. Zamiana lokali odbywa się na pisemny wniosek najemców lub administratora.

4. Zamiana może odbyć się po jej pozytywnym zaopiniowaniu przez administratora.

§ 28

1. Warunkiem zawarcia umowy najmu jest dokonanie wpłaty przez lokatora kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu lokalu przysługujących wynajmującemu w dniu ustania stosunku najmu oraz kosztów przywrócenia lokalu do stanu wynikającego z prawidłowej eksploatacji, w przypadku jego dewastacji.

2. Kaucję ustala się w wysokości dwunastomiesięcznego czynszu, obowiązującego w dniu podpisania umowy najmu.

3. Nie pobiera się kaucji zabezpieczającej w przypadku dokonywania najmu, o którym mowa w § 26 ust. 6 lit. c oraz w § 27 ust. 2 lit. a i b.

4. Ustanie stosunku najmu i opuszczenie lokalu przez dotychczasowego najemcę stanowi podstawę zwrotu kaucji, w kwocie wynikającej z ewentualnych rozliczeń określonych w ust. 1.

§ 29

1. Zasady ustalania stawek czynszu najmu w zasobie mieszkaniowym określa Zarząd w drodze uchwały.

2. W przypadku wynajmowania lokalu w drodze przetargu stawka czynszu określona w uchwale Zarządu stanowi stawkę wywoławczą.

3. Najemca oprócz czynszu obowiązany jest do uiszczania innych opłat za świadczenia związane z eksploatacją lokalu, wynikających z umowy najmu.

§ 30

1. W razie opuszczenia lokalu przez najemcę lub w razie śmierci najemcy zawarcie nowego stosunku z osobami, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę, odbywa się w oparciu o zapisy art. 691 § 1 kc.

2. Osoby, którym zgodnie z zapisami ust. 1 nie przysługuje prawo do wstąpienia w stosunek najmu, zostaną wezwane do opuszczenia lokalu w terminie sześciu miesięcy od dnia opuszczenia lokalu przez najemcę lub jego zgonu.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Tarnowskich Górach.

§ 3

Tracą moc:

1. Uchwała Nr XIII/148/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 28 sierpnia 2007 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania składnikami majątkowymi powiatowego zasobu nieruchomości.

2. Uchwała Nr LIII/492/2010 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 31 maja 2010 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/148/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 28 sierpnia 2007 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania składnikami majątkowymi powiatowego zasobu nieruchomości.

3. Uchwała Nr VII/86/2011 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 27 kwietnia 2011 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/148/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 28 sierpnia 2007 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania składnikami majątkowymi powiatowego zasobu nieruchomości.

§ 4

Przepisy wykonawcze wydane do uchwał wymienionych w § 3, przyjęte uchwałami Zarządu Powiatu, zachowują swoją moc.

§ 5

Umowy cywilno – prawne podpisane w oparciu o zapisy uchwał wymienionych w § 3, zachowują swoją moc.



§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu



Andrzej Fiala