

**Uchwała nr 193/790/2017**  
**Zarządu Powiatu Tarnogórskiego**  
**z dnia 20 lutego 2017 roku**

**w sprawie:**  
**ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Tarnogórskiego**  
**w roku 2017 w dziedzinie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania**

Na podstawie: art. 4 ust. 1 pkt. 1 i 22 i art. 32 ust.1 i ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.<sup>1</sup>) oraz w związku z art. 4 ust. 1 pkt 14, art. 5 ust. 2 pkt 1 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 oraz uchwały nr XXVII/228/2016 Rady Powiatu Tarnogórskiego z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Powiatu Tarnogórskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok

**Zarząd Powiatu**  
**uchwala:**

**§ 1**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Tarnogórskiego w 2017 roku w dziedzinie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania o treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Na realizację zadań wyłonionych w konkursie Zarząd Powiatu Tarnogórskiego przeznacza kwotę 15 000 złotych (słownie: piętnaścietysięczył).

**§ 3**

Zlecenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi w konkursie oferentami nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania publicznego.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Wicestarosie Tarnogórskiemu.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**STAROSTA**  
  
**Józef Włodarczyk**

<sup>1</sup> Przepisy wprowadzające zmiany opublikowano w: Dz. U. z 2016 r. poz. 1579.

**OGŁOSZENIE**  
**OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH POWIATU**  
**TARNOGÓRSKIEGO W 2017 ROKU W DZIEDZINIE NAUKI, SZKOLNICTWA WYŻSZEGO,**  
**EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA**

<b>Rodzaj zadania</b>	<p>Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Tarnogórskiego w 2017 roku w dziedzinie: nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.</p> <p>Zadania mogą być realizowane w szczególności poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Upowszechnianie wiedzy wśród dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Tarnogórskiego,</li><li>2. Edukację dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Tarnogórskiego poprzez rozwój zainteresowań oraz pasji,</li><li>3. Organizację działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Tarnogórskiego podczas wakacji letnich.</li></ol>
<b>Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania</b>	<p>Na realizację ofert wyłonionych w konkursie Zarząd Powiatu Tarnogórskiego przeznacza kwotę 15 000 zł.</p>
<b>Cel, zasady przyznawania dotacji oraz termin składania ofert</b>	<p>Celem konkursu jest wyłonienie ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Tarnogórskiego w dziedzinie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania wraz z udzieleniem dotacji na wsparcie ich realizacji.</p> <p>Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające statutowo w sferze nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817),</li><li>2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,</li><li>3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,</li><li>4) spółdzielnie socjalne,</li><li>5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 176 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.</li></ol> <p>Dopuszcza się składanie ofert wspólnych ww. podmiotów.</p> <p>Konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć, których realizacja rozpoczyna się w terminie od dnia zawarcia umowy, a kończy nie później niż dnia 30 listopada 2017 roku.</p> <p>Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia 24 marca 2017 r. oferty, zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300), w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach przy ul. Karłuszowiec 5 pokój nr 1.</p> <p>Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach, ul Karłuszowiec 5, z dopiskiem:</p> <p style="text-align: center;">„OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH POWIATU TARNOGÓRSKIEGO W 2017 W DZIEDZINIE NAUKI, SZKOLNICTWA WYŻSZEGO, EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA”.</p>

	<p>Na kopercie konieczne jest również umieszczenie danych Oferenta(ów).</p> <p>Do oferty należy dołączyć uwierzytelnioną aktualną kserokopię statutu oferenta.</p> <p>W przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych (...) dokumentu/ów potwierdzających prowadzenie działalności statutowej Oferenta (ów) w zakresie działalności pożytku publicznego. (Art. 3 ust 3 pkt. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie).</p> <p>Ofertę uznaje się za prawidłową pod względem formalnym i dopuszcza się do dalszej procedury konkursowej, gdy spełnia wszystkie wymogi określone ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817), Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300) oraz niniejszym ogłoszeniem.</p> <p>Komisja konkursowa może wyznaczyć Oferentom dodatkowy termin do uzupełnienia braków formalnych ofert. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu oferty złożone wadliwie lub niekompletne pozostają bez rozpatrzenia.</p> <p>Ten sam podmiot może do konkursu złożyć tylko jedną ofertę.</p> <p>Nie będą rozpatrywane oferty:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) złożone po terminie</li> <li>2) złożone przez oferenta nieuprawnionego do przystąpienia do konkursu</li> <li>3) złożone niezgodnie z celami konkursu</li> <li>4) złożone na nieobowiązującym druku bądź nieprawidłowo wypełnione</li> <li>5) nieczytelne, nie zawierające zapisów określonych ustawą jak również niniejszą uchwałą</li> </ol> <p>Wsparcie finansowe nie będzie udzielone jeśli:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) organizator nie spełnia wymogów formalnych</li> <li>2) wysokość wnioskowanej dotacji przekracza 60% kosztów kwalifikowanych realizowanego zadania z czego udział innych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosić będzie mniej niż 20%,</li> <li>3) zadanie nie będzie obejmowało swym zasięgiem osób zamieszkałych na terenie Powiatu Tarnogórskiego,</li> <li>4) wnioskowane dofinansowanie obejmować będzie koszty utrzymania etatowych pracowników administracji organizatora, utrzymania jego biur i inne koszty własne nie związane z organizacją projektu,</li> <li>5) organizacja nie wykazała wykonania i nie rozliczyła ostatniego projektu finansowanego z budżetu powiatu zgodnie z wymogami określonymi w umowie.</li> </ol> <p>Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.</p> <p>Procedurę udzielania i rozliczania dotacji określa zarządzenie Starosty Tarnogórskiego nr 33/2010 z dnia 20 maja 2010 roku.</p>
<b>Terminy i warunki realizacji zadania</b>	<p>Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania publicznego. Zawarta zostanie umowa zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).</p> <p>Zadania realizowane będą w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2017 roku. Przyznana dotacja musi być wydatkowana wyłącznie na pokrycie kosztów związanych bezpośrednio z realizacją zadania publicznego.</p> <p>Przykładowe koszty kwalifikowane:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) koszty związane z organizowaniem olimpiad, konkursów tematycznych, warsztatów, konferencji, zajęć,</li> <li>2) wydatki materiałowe konieczne do realizacji programu zajęć,</li> <li>3) koszty przejazdów publicznymi środkami lokomocji,</li> <li>4) koszty wynajmu pojazdu przystosowanego do przewozu osób wraz z kierowcą z wyłączeniem usług taksówkarskich - przewoźnik musi posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania usług transportu drogowego osób,</li> </ol>

- 5) koszty związane z zakupami biletów wstępu, wejściówek do instytucji nauki, kultury,
- 6) koszty wyżywienia uczestników wyjazdów,
- 7) koszty noclegu - w przypadku wyjazdów kilkudniowych,
- 8) ubezpieczenie uczestników w czasie organizowanych wyjazdów,
- 9) umowy cywilnoprawne z osobami prowadzącymi zajęcia,
- 10) zakup nagród dla uczestników olimpiad, konkursów, organizowanych w ramach realizacji zadania.

Środki nie mogą być wykorzystane na:

- 1) koszty stałe podmiotów, w tym wynagrodzenia osobowe (np.: obsługa komputerowa, informatyk, obsługa biurowa), utrzymanie biura (np.: opłaty czynszowe, abonamentowe, rachunki telefoniczne, koszty przejazdów, materiały biurowe, opłaty pocztowe),
- 2) wynagrodzenia osobowe etatowych pracowników i członków organów zarządzających podmiotu składającego ofertę ponoszone przy realizacji zadania,
- 3) wydatki poniesione w związku z przygotowaniem wniosku o dotację,
- 4) prace remontowe i budowlane,
- 5) zadania i zakupy inwestycyjne,
- 6) zakupy gruntów, nieruchomości
- 7) realizację zadań finansowanych z budżetu Powiatu Tarnogórskiego z innego tytułu,
- 8) finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, działalność polityczną lub religijną,
- 9) wydatki poniesione na przygotowanie wniosku,
- 10) podatki, cła, opłaty skarbowe.

Warunkiem zawarcia umowy dotacji jest:

- 1) prawidłowe rozliczenie dotacji wcześniej uzyskanych z Powiatu Tarnogórskiego,
- 2) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana złożenie korekty harmonogramu, kosztorysu projektu oraz oświadczenia o ewentualnych zmianach w stanie faktycznym i prawnym dotowanego podmiotu od daty oświadczenia do daty podpisania umowy.
- 3) dostarczenie (po ogłoszeniu wyników konkursu) aktualnego wyciągu z właściwego rejestru bądź ewidencji lub pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego.  
W przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych (...) uwierzytelnioną kserokopię dekretu erygowania parafii oraz dokumentu powierzającego funkcję proboszcza parafii.

Obowiązujący formularz oferty udostępniony jest na stronie internetowej [www.tarnogorski.pl](http://www.tarnogorski.pl)

Zarząd Powiatu Tarnogórskiego może odstąpić od podpisania umowy lub wywiązania się ze zobowiązań wynikających z umowy (w całości lub części) w przypadku wystąpienia choćby jednej z poniższych okoliczności:

- 1) braku realizacji zadania lub jego nienależytego wykonania przez podmiot,
- 2) wydatkowania dotacji niezgodnie z celami i zasadami określonymi w umowie,
- 3) podania w ofercie nieprawdziwej informacji, na podstawie której przyznano dotację,
- 4) ujawnienia nieznanych wcześniej okoliczności podważających wiarygodność merytoryczną bądź finansową Oferenta,
- 5) wszczęcia wobec Oferenta postępowania upadłościowego lub likwidacji.

Oferent może odstąpić od zawarcia umowy w przypadku przyznania wsparcia finansowego niższego niż oczekiwane w ofercie.

Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy przed datą rozpoczęcia realizacji zadania publicznego. Wszelkie zmiany merytoryczne wynikłe w trakcie realizacji zadania powinny być zgłaszane na bieżąco pisemnie do Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach w formie próby o akceptację.

Oferent zobowiązany jest do sporządzenia i złożenia sprawozdania końcowego wraz z rozliczeniem z wykonania zadania publicznego w terminie określonym w umowie.

Do sprawozdania wraz z rozliczeniem należy dołączyć kserokopie dowodów księgowych



	<p>(np. faktury VAT, rachunki), poświadczających wydatki pokryte w całości lub części ze środków dotacji Powiatu Tarnogórskiego:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) treść przedkładanych dowodów księgowych winna być szczegółowo opisana i w sposób jednoznaczny wskazywać na związek pomiędzy poniesionym kosztem, a właściwą pozycją kosztorysu;</li> <li>2) data wystawienia dowodu księgowego powinna być zgodna z datą realizacji zadania;</li> <li>3) przedkładane dowody księgowe powinny być zapłacone w terminie realizacji umowy; a poniesione wydatki udokumentowane (data i sposób zapłaty: przelew, gotówka);</li> <li>4) kserokopie opisanych dowodów księgowych muszą być potwierdzone obustronnie za zgodność z oryginałem, z datą i podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej.</li> </ol> <p>Sprawozdanie, aby zostało przyjęte powinno być kompletne i poprawne. Powiat Tarnogórski zlecając zadanie publiczne może dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmującej:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) stan realizacji zadania,</li> <li>2) efektywność, rzetelność, jakość wykonania zadania,</li> <li>3) celowość wydatkowanych środków,</li> <li>4) prowadzenie wymaganej dokumentacji.</li> </ol> <p>Podmiot realizujący zadanie publiczne powinien umożliwić przeprowadzenie kontroli oraz udostępnić wymagane dokumenty. Kontrola wykonania zadania publicznego może być prowadzona w siedzibie kontrolowanego lub w miejscu realizacji zadania.</p>
<p><b>Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert</b></p>	<p>Oferty opiniowane są przez Komisję Konkursową. Skład Komisji oraz regulamin jej pracy uchwała Zarząd Powiatu Tarnogórskiego. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu wsparcia podejmuje Zarząd Powiatu Tarnogórskiego po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>Ocena możliwości realizacji zadania publicznego</b> – czy działania są realne, efektywne, spójne oraz służą osiągnięciu zaplanowanych rezultatów 0-5 pkt,</li> <li>2) <b>Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego</b> – na ile zaplanowane koszty są realnymi i celowymi wydatkami adekwatnymi do planowanych działań – zakresu rzeczowego oraz harmonogramu realizacji zadania publicznego spełniających warunki uznania ich za koszty kwalifikowane 0-5pkt,,</li> <li>3) <b>Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne</b> - liczba potencjalnych odbiorców, opis grup odbiorców, wykształcenie oraz doświadczenie osób, które będą realizowali zadanie adekwatnie do zaplanowanych działań 0-5 pkt,,</li> <li>4) <b>Planowany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego</b> (wymagana minimalna wartość 20%) <ul style="list-style-type: none"> <li>20% - 40% - 1 pkt</li> <li>41% - 50% - 2 pkt</li> <li>51% - 60% - 3 pkt</li> <li>61% - 70% - 4 pkt</li> <li>powyżej 71% - 5 pkt</li> </ul> </li> <li>5) <b>Planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków</b> - na ile zakładane koszty są realnymi i celowymi adekwatnymi do planowanych działań: zakresu rzeczowego i harmonogramu zadania publicznego, spełniającymi warunki uznania ich za koszty kwalifikowane 0-5 pkt,,</li> <li>6) <b>Analiza i ocena realizacji zadań publicznych w przypadku organizacji lub podmiotów, które w latach ubiegłych realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość, oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków</b> –0-5 pkt.</li> </ol> <p>Łącznie oferent może otrzymać 30 pkt. W ofercie należy obowiązkowo wypełnić pole: Informacje dotyczące rezultatów realizacji</p>

	<p>zadania publicznego</p> <p>Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin rozstrzygnięcia może być dłuższy niż 30 dni. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani zostaną zgodnie z zapisem art. 15 ust. 2j Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817). Ponadto oferenci powiadomieni zostaną pisemnie. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie</p>
<p><b>Realizacja przez Powiat Tarnogórski zadań publicznych tego samego rodzaju w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości przekazanych dotacji</b></p>	<p>W bieżącym roku Zarząd Powiatu Tarnogórskiego nie ogłaszał otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Tarnogórskiego w dziedzinie: nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania. Na realizację zadania tego samego rodzaju w 2016 roku przekazano w formie dotacji łączną kwotę w wysokości 30 000 zł.</p>

  
**STAROSTA**  
 Józef Burdziak