

Zarządzenie nr 105/2017
Starosty Tarnogórskiego
z dnia 31.10.2017

w sprawie
przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku Starostwa Powiatowego
w Tarnowskich Górach

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U.z 2016 r. poz. 1047)¹,
art. 34 ust.1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz.1868) i § 44
pkt.2 lit.b Uchwały nr 233/991/2017 Zarządu Powiatu Tarnogórskiego z dnia 2 sierpnia 2017 w sprawie uchwalenia Regulaminu
Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach

Zarządzam,
co następuje:

§ 1

1. W celu przeprowadzenia czynności objętych procedurą inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- | | | | | |
|-----|------------------------|-----------------------------|---|---|
| 1) | Przewodniczący Komisji | Sławomir Kubica | – | Główny specjalista w Wydziale Inwestycji i Drogownictwa |
| 2) | Członek Komisji | Magdalena Orzeł | – | Podinspektor w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa |
| 3) | Członek Komisji | Agnieszka Fuillber | – | Inspektor w Wydziale Administracji i Zarządzania |
| 4) | Członek Komisji | Anna Orzeł | – | Pracownik II stopnia w Wydziale Strategii i Rozwoju |
| 5) | Członek Komisji | Agnieszka Nolewajka | – | Naczelnik Wydziału Finansowo - Księgowego |
| 6) | Członek Komisji | Iwona Machura | – | Główny specjalista w Wydziale Finansowo-Księgowym |
| 7) | Członek Komisji | Zuzanna Czernikarz | – | Podinspektor w Wydziale Finansowo-Księgowym |
| 8) | Członek Komisji | Kamila Reinisz | – | Inspektor w Wydziale Finansowo-Księgowym |
| 9) | Członek Komisji | Iwona Glosowicz | – | Inspektor w Wydziale Finansowo - Księgowym |
| 10) | Członek Komisji | Katarzyna Pilarz - Paprotna | – | Główny specjalista w Wydziale Finansowo-Księgowym |
| 11) | Członek Komisji | Maria Widera | – | Podinspektor w Wydziale Budżetu |

2. Komisja Inwentaryzacyjna dla przeprowadzenia czynności spisowych w wyznaczonych obiektach i obszarach może powołać zespoły spisowe.

§ 2

Inwentaryzację roczną za rok 2017 przeprowadza się w okresie od 6 listopada 2017r. do dnia 12 stycznia 2018r., według stanu na dzień 31 grudnia 2017r. zgodnie z następującym planem (z wyjątkiem należności od kontrahentów i należności z tytułu wieczystego użytkowania nieruchomości Skarbu Państwa, według stanu na dzień 30.11.2017r.):

1) Drogą spisu z natury:

- a) środki pieniężne w punkcie kasowym w budynku Starostwa Powiatowego przy ulicy Karłuszowiec 5.
- b) czek, weksle, papiery wartościowe i inne druki ścisłego zarachowania przechowywane w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach oraz tablice rejestracyjne stosowane przez Wydział Komunikacji,

¹ Przepisy wprowadzające zmiany opublikowane w: Dz.U. z 2016r. poz. 2255, Dz.U. z 2017r. poz. 61, 245, 791, 1089


STAROSTA
Krystyna Kosmala

- c) znajdujące się w jednostce składniki aktywów, będące własnością innych jednostek, powierzone jej do sprzedaży, przechowania, przetwarzania lub używania, powiadamiając te jednostki o wynikach spisu,
 - d) udziały i akcje (w postaci materialnej) w spółkach kapitałowych.
- 2) Drogą uzyskania potwierdzenia sald:
- a) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
 - b) lokaty, kredyty i pożyczki,
 - c) należności od kontrahentów i należności z tytułu wieczystego użytkowania nieruchomości Skarbu Państwa,
 - d) składniki własne aktywów powierzone kontrahentom (np. użyczone, wydierżawione, środki trwałe).
- 3) Drogą weryfikacji poprzez porównanie sald zawartych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów źródłowych:
- a) grunty, budynki i budowle Powiatu Tarnogórskiego – porównanie z danymi z zasobu geodezyjnego,
 - b) należności sporne i wątpliwe,
 - c) należności i zobowiązania wobec pracowników,
 - d) należności i zobowiązania wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
 - e) rozrachunki publiczno-prawne,
 - f) wartości niematerialne i prawne,
 - g) pozostałe składniki aktywów i pasywów w tym: fundusze, rozliczenia międzyokresowe, rezerwy.

§ 3

Zobowiązuje się Skarbnika oraz Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia szkolenia członków Komisji Inwentaryzacyjnej oraz członków ewentualnie powołanych zespołów spisowych.

§ 4

Zobowiązuje się pracowników Wydziału Finansowo – Księgowego do prawidłowego dokonania wyceny inwentaryzowanych składników oraz ustalenia ilościowych i wartościowych różnic inwentaryzacyjnych.

§ 5

Zobowiązuje się Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenia protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic, przedstawienia wniosków dotyczących ich rozliczenia, a także uzyskania akceptacji Skarbnika i przedstawienia wyników działań do zatwierdzenia Staroście Tarnogórskiemu.

§ 6

Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej sporządza roczne sprawozdanie z przebiegu i wyników inwentaryzacji do dnia 28.02.2018r.

§ 7

Zobowiązuje się Skarbnika do ujęcia różnic inwentaryzacyjnych w księgach rachunkowych 2017 roku oraz wykonania decyzji Starosty dotyczącej rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


STAROSTA
Krystyna Kosmala