

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego Powiatu Tarnogórskiego za 2017 r.

1. Nazwa, siedziba i adres podmiotu.

Powiat Tarnogórski z siedzibą w 42-600 Tarnowskie Góry, ul. Karłuszowiec 5.

Statystyczny numer identyfikacyjny w systemie REGON – 276255170

Numer Identyfikacji Podatkowej – 645-251-31-03

Numer Powiatu w systemie ewidencji finansowej – 24 13

Podmiot jest jednostką samorządu terytorialnego działającą w oparciu o ustawę o samorządzie powiatowym a także statut.

2. Podstawowy przedmiot działalności.

Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej – 8411Z

3. Informacje o posiadanych jednostkach organizacyjnych.

W roku sprawozdawczym 2017 Powiat Tarnogórski obejmował następujące niżej wymienione powiatowe jednostki organizacyjne, których sprawozdania finansowe wchodziły w skład łącznego sprawozdania finansowego Powiatu:

1.	Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach;
2.	Centrum Kształcenia Ustawicznego w Tarnowskich Górach;
3.	I LO im. S. Sempołowskiej w Tarnowskich Górach;
4.	II LO im. Staszica w Tarnowskich Górach;
5.	Powiatowy Młodzieżowy Dom Kultury w Tarnowskich Górach;
6.	Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Tarnowskich Górach;
7.	Powiatowy Zespół Obsługi Finansowej Oświaty w Tarnowskich Górach;
8.	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Tarnowskich Górach;
9.	Wieloprofilowy Zespół Szkół w Tarnowskich Górach;
10.	Zespół Szkół Artystyczno-Projektowych w Tarnowskich Górach;
11.	Zespół Szkół Budowlano-Architektonicznych w Tarnowskich Górach;
12.	Zespół Szkół Chemiczno-Medycznych i Ogólnokształcących w Tarnowskich Górach;
13.	Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Tarnowskich Górach;
14.	Zespół Szkół Specjalnych w Radzionkowie;
15.	Zespół Szkół Techniczno-Ekonomicznych w Radzionkowie;
16.	Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Tarnowskich Górach;
17.	Zespół Szkół Techniczno-Usługowych w Tarnowskich Górach;
18.	Centrum Edukacji Ekonomiczno-Handlowej w Tarnowskich Górach;
19.	Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowskich Górach;
20.	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Tarnowskich Górach;
21.	Dom Pomocy Społecznej "Przyjaźń" w Tarnowskich Górach;
22.	Dom Pomocy Społecznej w Miedarach;
23.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tarnowskich Górach;

1
07. 05. 2018

Tarnowskie Góry

Wydziału Finansowo-Księgowego

mgr Agnieszka Nolewajka

PRZEWODNICZĄCA
ZARZĄDU POWIATU
Krystyna Kosmala

24.	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Tarnowskich Górach;
25.	Dom Pomocy Społecznej Łubie;
26.	Zarząd Dróg Powiatowych w Tarnowskich Górach;

4. *Charakter sprawozdania finansowego. Okres objęty sprawozdaniem finansowym.*

Sprawozdanie finansowe Powiatu Tarnogórskiego zostało sporządzone zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Powiat jest zobowiązany do sporządzania łącznego sprawozdania finansowego. Sprawozdanie finansowe zawiera więc dane łączne wynikłe z jednostkowych sprawozdań jednostek i placówek wymienionych w punkcie 3. Sprawozdanie finansowe Powiatu Tarnogórskiego sporządzone jest za okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. i obejmuje:

- Łączny bilans obejmujący dane wynikające z bilansów powiatowych jednostek organizacyjnych sporządzony na dzień 31 grudnia 2017 r.;
- Łączny rachunek zysków i strat obejmujący dane wynikające z rachunków zysków i strat powiatowych jednostek organizacyjnych za rok obrotowy 2017;
- Łączne zestawienie zmian w funduszu obejmujące dane wynikające z zestawień zmian w funduszu powiatowych jednostek organizacyjnych za rok obrotowy 2017.

5. *Czas trwania podmiotu oraz wskazania co do kontynuowania działalności.*

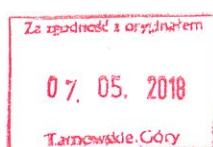
Zgodnie ze statutem czas trwania (działalności Powiatu) jest nieograniczony. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Powiat w przyszłości obejmującej okres nie krótszy niż 1 rok od dnia bilansowego tj. 31 grudnia 2017 r. W roku 2017 Powiat nie zawierał żadnych związków z innymi jednostkami samorządowymi.

6. *Omówienie przyjętych zasad (polityki rachunkowości), w tym metod wyceny.*

Powiatowe jednostki organizacyjne o których mowa w pkt 3 posiadają każda z osobna indywidualne rozwiązania dotyczące stosowanej polityki rachunkowości. Analiza wskazuje, iż stosowane są generalnie następujące, wspólne zasady w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:

- zasada rzetelnego obrazu i ciągłości zapisów;
- zasada kontynuacji działalności;
- zasada kompletności zapisów i momentu historycznego.

Aktywa i pasywa wyceniane są co do zasady wg metod opisanych w ustawie o rachunkowości, z tym że:



NACELNIK
Wydziału Finansowo-Księgowego
[Signature]
mgr Agnieszka Nolewajka

PRZEWODNICZĄCA
ZARZĄDU POWIATU
[Signature]
Krystyna Kosmała

- środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne pochodzące z zakupów oraz jako elementy składowe budownictwa inwestycyjnego – wg cen nabycia lub wartości przeszacowanej (po ewentualnej aktualizacji wyceny składnika), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;
- składniki majątkowe ewidencjonowane w następstwie otrzymanej decyzji administracyjnej – najczęściej wg wartości brutto i umorzenia wymienionych w decyzji;
- środki trwałe w budowie – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem, pomniejszonym o odpisy z tytułu ewentualnej utraty ich wartości;
- rzeczowe składniki aktywów obrotowych – wg cen nabycia;
- należności – w kwocie wymagającej zapłaty obejmującej odsetki za zwłokę, z uwzględnieniem ewentualnych odpisów aktualizacyjnych;
- zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty.
- rezerwy – nie tworzy się tej kategorii na przyszłe koszty odpraw emerytalnych, urlopów itp.;
- pozostałe składniki aktywów i pasywów – wg wartości nominalnych.

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wysokości powyżej 3 500 zł są amortyzowane metodą liniową, najczęściej zgodnie ze stawkami amortyzacji ujętymi w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

Wydatki na nabycie środków trwałych o wartości nie przekraczającej 3 500 zł są umarzane jednorazowo i ujmowane w ewidencji ilościowo-wartościowej w miesiącu oddania ich do użytkowania.

Wydatki na nabycie wartości niematerialnych i prawnych o wartości nie przekraczającej 3 500 zł odnoszone są w ciężar kosztów jednorazowo w momencie ich poniesienia.

Środki trwałe otrzymane w następstwie decyzji, ewentualnie zakupione z zewnętrznych źródeł finansowania, obejmuje się ewidencją bilansową zgodnie z powyższymi zasadami, ewentualnie zgodnie z zasadami ujętymi w decyzjach lub uregulowaniach obowiązujących stronę finansującą.

Wynik finansowy ustalany jest poprzez przeksięgowania kosztów rodzajowych (nie prowadzi się kont kosztów w zespole „5”) a także pozostałych kont wynikowych na konto „860”. Następstwem prowadzenia kosztów u układzie rodzajowym (konta zespołu „4”) jest prezentacja wyniku finansowego w porównawczym wariacie rachunku zysków i strat.

7. Zakres zmian w majątku powiatu (środki trwałe, grunty, udziały w spółkach, wierzytelności).

Podstawowy zasób informacji dotyczący mienia Powiatu (Starostwo plus jednostki organizacyjne), sporządzony wg zasad ustawy o finansach publicznych, zawiera oddzielny dokument pod nazwą „Informacja Zarządu Powiatu Tarnogórskiego o stanie mienia komunalnego na dzień 31 grudnia 2017 r.”

8. *Dane o zmianach w funduszu jednostki samorządu terytorialnego.*

Stan na początek okresu 01.01.2017 r. – 97 251 522,56 zł;

Łączne zwiększenia funduszu – 271 330 681,15 zł;

Łączne zmniejszenia funduszu – 262 323 011,65 zł;

Stan na dzień bilansowy 31.12.2017 r. – 106 259 192,06 zł.

9. *Dodatkowe informacje*

Nie wystąpiły znaczące zdarzenia dotyczące lat ubiegłych ujęte w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego.

Po dniu bilansowym nie miały miejsca znaczące zdarzenia nie uwzględnione w sprawozdaniu finansowym.

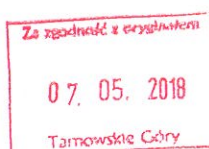
W Powiecie w roku obrotowym nie dokonywano znaczących zmian w zasadach ewidencji księgowej.

STAROSTA
Kosmala
Krystyna Kosmala

SKARBNIK
Baryko
Cezary Baryko

NACZELNIK
Wydziału Finansowo-Księgowego
Nolewajka
mgr Agnieszka Nolewajka

4



NACZELNIK
Wydziału Finansowo-Księgowego
Nolewajka
mgr Agnieszka Nolewajka
PRZEWODNICZĄCA
ZARZĄDU POWIATU
Kosmala
Krystyna Kosmala