

.....  
imię i nazwisko wnioskodawcy

Tarnowskie Góry, dnia .....

.....  
dane kontaktowe

## WNIOSEK O PRYZNANIE BEZZWROTNEJ POMOCY MATERIALNEJ

Po zapoznaniu się z obowiązującym Regulaminem Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach, w tym zapisami Rozdziału IX „Ochrona danych osobowych osób uprawnionych do korzystania z ZFŚS” proszę o przyznanie bezzwrotnej pomocy w formie .....  
w kwocie .....

Uzasadnienie sytuacji:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam, że dochód wskazany w oświadczeniu o sytuacji życiowej rodzinnej i materialnej na rok .....  
- nie uległ zmianie\*,  
- uległ zmianie\*. W związku z tym dołączam nowe oświadczenie o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej.

Dotyczy emerytów i rencistów Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach:

- pozostaję / nie pozostaję\* w stosunku pracy u innego pracodawcy,
- podjąłem /nie podjąłem\* zatrudnienia po rozwiązaniu stosunku pracy w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach.

\* niewłaściwe skreślić

.....  
Podpis wnioskodawcy

Adnotacje Biura Kadr:

Data wpływu wniosku, nr wniosku

.....

Wniosek został sporządzony zgodnie z Regulaminem Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach.

.....  
(data i podpis pracownika Biura Kadr)


### Przyznanie świadczenia

1. Przyznaję ww. świadczenie w wysokości: .....  
(wysokość świadczenia)

2. Nie przyznaję świadczenia .....  
(podać powód)

Tarnowskie Góry, dnia .....

.....  
(podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej)

**STAROSTA**  
  
Krystyna Kosmała