

## Dostępny samorząd – granty

NZ.033.2.2022

Tarnowskie Góry, dnia 23 listopada 2022 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Powiat Tarnogórski

adres do korespondencji: ul. Karłuszowiec 5, 42-600 Tarnowskie Góry

tel. (32) 381 37 93, e-mail [zdrowie@tarnogorski.pl](mailto:zdrowie@tarnogorski.pl)

zaprasza do złożenia ofert cenowych na usługę dotyczącą wsparcia doradczego w przedsięwzięciu grantowym pn. „Tarnogórski bez barier” finansowanym z grantu w projekcie „Dostępny samorząd – granty”, realizowanym w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1) przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa doradcza polegająca na wsparciu Powiatu Tarnogórskiego w realizacji działań na rzecz zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie przedsięwzięcia grantowego pn. „Tarnogórski bez barier”. Usługa ekspercka polegała będzie na wsparciu merytorycznym, doradczym i informacyjnym Powiatu Tarnogórskiego,

2) zakres świadczonych usług obejmował będzie w szczególności:

a) konsultację dokumentacji zamówień publicznych dotyczącej:

- zakupu pętli indukcyjnych,
- zakupu infomatu,
- zakupu systemu dźwiękowo-alarmowego,
- usługi tłumacza (dostęp online),
- zapewnieniu informacji o działalności Zamawiającego na stronie internetowej Powiatu Tarnogórskiego,
- zakupu i montażu platformy schodowej,
- zakupu i montażu rampy,
- zakupu i montażu najazdu progowego.

b) udzielanie porad/opinii na temat bieżących zagadnień pojawiających się w trakcie realizacji przedsięwzięcia

## Dostępny samorząd – granty

---

- c) bieżącą ocenę realizacji zaplanowanych w ramach przedsięwzięcia zadań,
  - d) udział w odbiorach zamówień,
3. Usługi doradcze świadczone będą przez Oferenta w terminie realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 7.
4. Oferent zobowiązany jest do wsparcia eksperckiego Powiatu Tarnogórskiego w działaniach wspomagających realizację przedsięwzięcia grantowego pn. „Tarnogórski bez barier” oraz wdrażania ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Usługi świadczone będą w budynku Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach przy ul. Karłuszowiec 5 i ul. Mickiewicza 41 oraz w dwóch jednostkach organizacyjnych, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tarnowskich Górach przy ul. Sienkiewicza 16 oraz w budynku I Liceum Ogólnokształcącego im. Stefanii Sempołowskiej przy ul. Opolskiej 28, a także za pośrednictwem elektronicznych środków przekazu.
5. Warunki udziału w zapytaniu:
- 1) Oferent wykaże, że w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, należycie przeprowadził przynajmniej trzy szkolenia oraz wykonał przynajmniej cztery usługi doradcze lub audytowe z zakresu dostępności architektonicznej oraz komunikacyjno-informacyjnej,
  - 2) Oferent wykaże, że on sam, posiada udokumentowane wykształcenie oraz co najmniej dwuletnie doświadczenie w przeprowadzaniu audytów, prowadzeniu szkoleń i udzielaniu wsparcia doradczego z zakresu dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej lub dysponuje ekspertami spełniającymi te wymogi,
  - 3) Oferent wykaże, że posiada doświadczenie w kontaktach z osobami z niepełnosprawnościami.
6. Do oferty należy dołączyć:
- 1) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na którego rzecz którego usługi były wykonywane lub oświadczenie oferenta, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze oferent nie jest w stanie uzyskać w/w dokumentów z podaniem przyczyn braku możliwości uzyskania

## Dostępny samorząd – granty

---

oświadczenia,

- 2) wykaz ekspertów, skierowanych przez oferenta do realizacji zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi ich kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia,
- 3) informację dotyczącą doświadczenia w kontaktach z osobami z niepełnosprawnością.

7. Termin realizacji zamówienia:

Realizacja zamówienia nastąpi w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 maja 2023 r. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Oferent jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Oferentów do składania wyjaśnień dotyczących treści oferty, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.
10. Zamawiający przewiduje możliwość wezwania Oferenta do uzupełnienia i złożenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt. 6.
11. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:  
Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferent mogą przekazywać drogą elektroniczną, przy czym w przypadku Zamawiającego na adres e-mail wskazany w pkt. 12.
12. Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Oferentami:  
Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Oferentami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Izabela Dittmann – Koordynator ds. Nadzoru Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, tel. 32 381 37 93, e-mail [nadzor@tarnogorski.pl](mailto:nadzor@tarnogorski.pl)
13. Termin i sposób składania ofert (przekazania odpowiedzi przez wykonawcę):

## Dostępny samorząd – granty

---

- 1) Wypełniony czytelnie, podpisany przez Oferenta formularz ofertowy na druku stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania należy przesłać wraz z wymaganymi dokumentami e-mailem na adres:

[nadzor@tarnogorski.pl](mailto:nadzor@tarnogorski.pl) (skan własnoręcznie podpisanego dokumentu papierowego) – w tytule proszę podać nazwę przedsięwzięcia: „Tarnogórski bez barier”.

- 2) Termin składania ofert upływa dnia 1.12.2022 r., godz. 15:00.

### 14. Opis sposobu obliczania ceny:

W ofercie należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Oferentem odbywać się będą w złotych polskich.

### 15. Opis kryteriów wyboru oferty:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

- 1) Cena – waga 80% (80%=80 pkt). Maksymalną liczbę punktów w kryterium otrzyma Oferent, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (podana przez Oferenta w formularzu ofertowym tj. zał. Nr 1 do zapytania ofertowego), według następującego wzoru:

$$P = C_n / C_o \times 80$$

P- otrzymane punkty w badanej ofercie w kryterium ceny,

C<sub>n</sub> - cena brutto oferty najtańszej,

C<sub>o</sub> - cena brutto oferty ocenianej.

Za to kryterium można otrzymać maksymalnie 80 pkt.

- 2) doświadczenie eksperta w realizacji usług doradczych – waga 20% (20%=20 pkt). Eksperci oceniani będą zgodnie z poniższą punktacją:

- a) doświadczenie dwuletnie –0 pkt,

## Dostępny samorząd – granty

---

- b) doświadczenie trzyletnie – 10 pkt,
- c) doświadczenie czteroletnie i więcej – 20 pkt.

Za to kryterium można otrzymać maksymalnie 20 pkt.

- 3) Ostateczną ocenę punktową każdej z ocenianych ofert stanowić będzie suma liczby punktów przyznanych w każdym z kryteriów. Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

- 16. Zamawiający poinformuje Oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty bądź unieważnieniu postępowania.
- 17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym momencie jego trwania, bez podania przyczyny.
- 18. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, wycofa się z postępowania lub odmówi podpisania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

### Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1.
- 2. Projektowane postanowienia umowy – zał. Nr 2.
- 3. Protokół odbioru usług doradczych – zał. Nr 3.

## Dostępny samorząd – granty

---

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 2016. 119.1 z 2016.05.04), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach z siedzibą w Tarnowskich Górach przy ul. Karłuszowiec 5 jest **Starosta Tarnogórski** e-mail: [starosta@tarnogorski.pl](mailto:starosta@tarnogorski.pl) nr telefonu: (32) 381-37-11.
2. W Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach został powołany inspektor ochrony danych e-mail: [iodo@tarnogorski.pl](mailto:iodo@tarnogorski.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w ramach przedsięwzięcia grantowego pn. „Tarnogórski bez barier” finansowanego z grantu w projekcie „Dostępny samorząd – granty”, realizowanym w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty ze środków których finansowane jest zamówienie; osoby lub podmioty którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres pięciu lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku zawarcia umowy okres przechowywania obejmuje 10 lat.
7. Posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do uzyskania ich kopii,

## Dostępny samorząd – granty

---

- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania (poprawienia) Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie zamówienia publicznego,
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, związane jest z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; niepodanie danych uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani podlegały profilowaniu.